

2024

TPG-151



## توصيف البرنامج

(الدراسات العليا)

اسم البرنامج: ماجستير العلوم الجغرافية
رمز البرنامج (وفقاً للتصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية): 053201
مستوى المؤهل: السابع ماجستير
القسم العلمي: قسم الجغرافيا
الكلية: كلية الآداب والعلوم الإنسانية
المؤسسة: جامعة الملك خالد
توصيف البرنامج: جديد ( ) مطور* (√)
تاريخ آخرمراجعة: 2024

\* تُرفق النسخة السابقة من التوصيف.



## جدول المحتويات

- أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه: ..... 3
- ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم: ..... 5
- ج. المنهج الدراسي: ..... 6
- د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت) ..... 9
- هـ. القبول والدعم الطلابي: ..... 9
- و. هيئة التدريس والموظفون: ..... 10
- ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات: ..... 11
- ح. ضمان جودة البرنامج: ..... 12
- ط. اعتماد التوصيف: ..... 17



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

1. المقر الرئيسي للبرنامج:

جامعة الملك خالد- قسم الجغرافيا - كلية الآداب والعلوم الإنسانية

2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج (إن وجد):

لا يوجد

3. نظام الدراسة:

مقررات دراسية ورسالة  مقررات دراسية فقط

4. نمط الدراسة:

انتظام  تعليم عن بعد  أخرى .....لا يوجد.....(تذكر)

5. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

- جهة الشراكة:

- نوع الشراكة: لا توجد

- مدة الشراكة:

6. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

(المهن برموزها حسب التصنيف السعودي الموحد للمهن)

أخصائي إدارة قواعد بيانات جغرافية (252102) ، محلل قاعدة بيانات (252103) ، متخصص

نظم معلومات جغرافية بمكاتب الاستشارات الهندسية (252104) ، مدير إدارة مخاطر (121302) ،

فني هيدرولوجي (311107) ، ديموجرافي (212006) ، أخصائي إعادة تأهيل تربة (213304) ، أخصائي

محميات طبيعية (213305) ، رسام خرائط (216502) ، أخصائي إدارة أزمات (242118) ، أخصائي

أرصاد جوية (211202) . مخطط مدن (216401) ، مخطط حضري (216403) ، أخصائي جغرافي

(263202) ، أخصائي إدارة مشاريع (242108) ، أخصائي علوم مناخ (211202) ، أخصائي بيئي

(213301)، باحث جغرافي (263201) ، خبير بيئي(213304) ، أخصائي محميات طبيعية  
(213305)، أخصائي نظم معلومات جغرافية (216302)

#### 7. القطاعات المهنية ذات العلاقة:

وزارة التعليم ، وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان، وزارة البيئة والمياه والزراعة، الهيئة العامة للمساحة والمعلومات الجيومكانية، هيئة تطوير منطقة عسير، هيئة المساحة الجيولوجية السعودية، هيئة تنمية البحث والتطوير والابتكار، هيئة الحوكمة الرقمية، المركز الوطني للأرصاد، المركز الوطني لتنمية الغطاء النباتي ومكافحة التصحر، المركز الوطني للأبحاث وتطوير الزراعة المستدامة، المركز الوطني لنظم إدارة الموارد، مركز برنامج جودة الحياة، المركز الوطني لتنمية الحياة الفطرية، مجلس التنمية السياحي، مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية، المؤسسة العامة للري، إدارات التخطيط والنقل، وإدارة المشروعات، شركات المقاولات العامة، المكاتب الهندسية العامة والخاصة، صندوق التنمية السياحي، وزارة السياحة،

#### 8. المسارات للبرنامج (إن وجدت):

المهنة / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
-	-	1. لا يوجد
-	-	2. لا يوجد
-	-	3. لا يوجد

#### 9. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط الخروج / المؤهل الممنوح
	1. لا يوجد
	2.

#### 10. إجمالي الساعات المعتمدة: (45 ساعة معتمدة)

## ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

### 1. رسالة البرنامج:

إعداد كوادر أكاديمية وبحثية متميزة في مجالات العلوم الجغرافية، تمتلك القدرة على المنافسة في سوق العمل، وتسهم بفاعلية في البحث العلمي، وخدمة المجتمع، والتنمية المستدامة.

### 2. أهداف البرنامج:

- 1- إعداد خريجين مؤهلين علمياً ومهنيًا لدعم متخذي القرار بالمعرفة الجغرافية في مجالات العلوم الجغرافية.
- 2- تعزيز قدرة الخريج على توظيف المعرفة الجغرافية في معالجة القضايا التنموية عبر شراكات مجتمعية فعالة.
- 3- تطوير مهارات الخريج في استخدام التقنيات الحديثة لإنتاج بحوث جغرافية تطبيقية قابلة للتوظيف.
- 4- تمكين الخريج من إنتاج بحوث علمية تخدم التنمية المستدامة وتلبي احتياجات سوق العمل.
- 5- إعداد كوادر مهنية وأخلاقية تواكب متطلبات سوق العمل وتنافس محليًا وعالميًا.

### خصائص الخريجين:

- 1- إتقان مناهج وأساليب البحث المتقدمة وفهم النظريات والمفاهيم الأساسية في مجالات العلوم الجغرافية.
- 2- تحليل القضايا الجغرافية باستخدام منهجيات علمية دقيقة في مجالات العلوم الجغرافية.
- 3- مواكبة التطورات الحديثة في مجالات العلوم الجغرافية وتطبيق التقنيات الجديدة بفعالية.
- 4- إتقان تصميم البحوث العلمية المتخصصة في مجالات العلوم الجغرافية باستخدام منهجيات بحثية متقدمة.
- 5- تقييم المشكلات الجغرافية وإيجاد حلول مبتكرة باستخدام أدوات العلوم الجغرافية.
- 6- توظيف المصادر المعلوماتية والبيانات الجغرافية في إجراء البحوث العلمية.
- 7- التميز في استخدام التقنيات الحديثة لتحليل البيانات المكانية في إطار العلوم الجغرافية.
- 8- الالتزام بأعلى معايير الأخلاقيات المهنية في البحث والعمل بمجالات العلوم الجغرافية.

3. نواتج تعلم البرنامج*	
المعرفة والفهم	
1ع	يُحدد مناهج وأساليب البحث المتقدمة والنظريات والمفاهيم الأساسية في مجالات العلوم الجغرافية.
2ع	يُفسر القضايا والمشكلات الجغرافية في ضوء منهجيات علمية دقيقة.
3ع	يُصنف المستجدات في تقنيات البحث والدراسات الجغرافية بشكل منظم لدعم البحث العلمي.
المهارات	
1م	يُطبق مناهج وأساليب البحث العلمي المتقدمة في تصميم وتنفيذ بحوث في مجالات العلوم الجغرافية.
2م	يُقيّم القضايا والمشكلات الجغرافية باستخدام التفكير النقدي البناء وأدوات وتقنيات العلوم الجغرافية.
3م	يُدير مصادر المعلومات المتخصصة بشكل فعال لدعم مشاريع البحث العلمي في مجالات العلوم الجغرافية.
4م	يُوظف التقنيات الحديثة في جمع ومعالجة وتحليل البيانات الجغرافية بدقة وفعالية.
القيم والاستقلالية والمسؤولية	
1ق	يلتزم بأعلى معايير السلوك الأكاديمي والمهنية وأخلاقيات البحث العلمي.
2ق	يُشارك بفاعلية في العمل الجماعي التعاوني، ويقود فرق العمل في المشاريع البحثية أو المهنية.
3ق	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي المستمر وتطوير أدائه، ويسهم في تعزيز جودة الحياة المجتمعية.

\* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجدت).

### ج. المنهج الدراسي:

#### 1. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
53.3%	24	6	إجباري	المقررات الدراسية
26.7%	12	5	اختياري	
-	-	-	-	مشروع التخرج (إن وجد)
20%	9	1	إجباري	الرسالة العلمية (إن وجدت)
-	-	-	-	التدريب الميداني (إن وجد)
-	-	-	-	أخرى (.....)
100%	45	12		الإجمالي

\* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

## 2. مقررات البرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 1	6414 جفر	الفكر الجغرافي الحديث	إجباري	لا يوجد	4
	6411 جفر	البحث وبناء النماذج	إجباري	لا يوجد	4
	6412 جفر	الاستشعار عن بعد	إجباري	لا يوجد	4
المستوى 2	6413 جفر	الإحصاء	إجباري	لا يوجد	4
	6415 جفر	نظم المعلومات الجغرافية	إجباري	لا يوجد	4
	6416 جفر	الجغرافيا التطبيقية	إجباري	لا يوجد	4
المستوى 2	6431 جفر	التخطيط الحضري والإقليمي	اختياري	لا يوجد	4
	6421 جفر	تنمية الموارد الطبيعية	اختياري	لا يوجد	4
	6422 جفر	التغيرات المناخية	اختياري	لا يوجد	4
	6423 جفر	النظم البيئية	اختياري	لا يوجد	4
	6432 جفر	الترويج والسياحة	اختياري	لا يوجد	4
الرسالة	6941 جفر	الرسالة	إجباري	اجتياز جميع المقررات	9

\* يدرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

\*\* يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد).

## 3. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

[https://drive.google.com/drive/folders/16GUFHej1yH4GrzGNSbAhoj9izOIR1beV?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/16GUFHej1yH4GrzGNSbAhoj9izOIR1beV?usp=drive_link)

#### 4. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات الأداء التالية:  
(1 = مستوى التأسيس، 2 = مستوى الممارسة، 3 = مستوى متمكن).

										المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعارف			
3ق	2ق	1ق	4م	3م	2م	1م	3ع	2ع	1ع	
1	1	1	1	1	-	1	-	1	1	6414 جفر
1	1	1		1	1	1	1	1	-	6411 جفر
1	1	1	1	1	1	-	1	-	1	6412 جفر
2	2	2		2	2	2	-	2	2	6413 جفر
2	2	2	2	2	-	2	2	2		6415 جفر
2	2	2	2	-	2	2	-	2	2	6416 جفر
3	3	3	3	3	-	3	3	-	3	6431 جفر
3	3	3	3	-	3	3	-	3	3	6421 جفر
3	3	3	3	-	3	3	-	3	3	6422 جفر
3	3	3	3	3	-	3	3	-	3	6423 جفر
3	3	3	3	3	-	3	-	3	3	6432 جفر

\* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

#### 5. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

المحاضرة – المناقشة والحوار – العصف الذهني – التطبيقات الميدانية- التطبيقات العملية- العروض التعليمية – التعلم التعاوني – تقييم المشاريع – أنشطة البحث- التعلم الذاتي – المجموعات الصغيرة

#### 6. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال  
ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرة على الأقل في دورة البرنامج).

يتم تقويم نواتج التعلم بعد انتهاء دورة البرنامج، ويشمل نتائج عددا من المقررات التي يحددها البرنامج. حيث يتم الربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقا لمصفوفة نواتج التعلم للبرنامج ومقرراته الواردة في نموذج توصيف البرنامج، وذلك بناء على ثلاث مستويات (مستوى التأسيس، مستوى الممارسة ومستوى التمكن). كما يتم إعداد خطة زمنية لدورة تقويم نواتج التعلم، تحدها اللجنة المختصة ببرنامج ماجستير العلوم، والتي تبدأ بجمع البيانات وتحليلها، ومن ثم إعداد خطة تحسينية. ويتم استخدام أساليب مباشرة وغير مباشرة لقياس مدى تحقق النتائج التعليمية والتطبيقية المستهدفة من



البرنامج بناءً على الاختبارات التحريرية بمختلف أنواع الأسئلة التي تقيس المهارات المعرفية والذهنية والعامية، والتطبيقات العملية والتدريب الميداني التي يتم من خلالها قياس المهارات الأدائية، و المشاريع لقياس قدرة الطلاب على التعلم الذاتي و مدى التزام الطالب بقيم المسؤولية والاستقلالية.

## د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: لا توجد

### 1. تسجيل الرسالة العلمية.

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

تخضع لللائحة الموحدة للدراسات العليا:

-يكون لكل طالب مرشد علمي مع بداية التحاقه بالبرنامج لتوجيهه في دراسته ومساعدته في اختيار موضوع الرسالة واعتماد خطة البحث.

-تقر الخطة البحثية للطلاب من مجلس الكلية بناء على التوصية من مجلس القسم.

-ترفع الخطة البحثية بعد إقرارها إلى الدراسات العليا.

-في حالة حاجة الطالب إلى القيام بتعديل جوهري على خطة بحثه المعتمدة، أو في العنوان، أو فيما إذا تجاوز التعديل نسبة 25% فيتقدم للقسم المختص بطلب التعديل، بناء على تأييد المشرف له، ويرفع بذلك إلى مجلس الكلية لإقرارها.

### 2. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته ، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

تخضع لللائحة الموحدة للدراسات العليا بجامعة الملك خالد

[https://www.kku.edu.sa/sites/default/files/2023-09/List\\_of\\_graduate\\_studies.pdf](https://www.kku.edu.sa/sites/default/files/2023-09/List_of_graduate_studies.pdf)

### 3. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة ، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

تخضع لللائحة الموحدة للدراسات العليا

[https://www.kku.edu.sa/sites/default/files/2023-09/List\\_of\\_graduate\\_studies.pdf](https://www.kku.edu.sa/sites/default/files/2023-09/List_of_graduate_studies.pdf)

## هـ. القبول والدعم الطلابي:

### 1. متطلبات القبول في البرنامج:

(شروط القبول بالبرنامج بما في ذلك التخصصات والمؤهلات التي يتاح لها التقدم للبرنامج)

1- تطبيق شروط اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية والقواعد التنفيذية للدراسات العليا بجامعة الملك خالد.

2. أن يكون المتقدم حاصلًا على درجة البكالوريوس من جامعات سعودية أو ما يعادلها من الجامعات المعتمدة .

3- اجتياز اختبارات القبول التي يحددها مجلس القسم.



## 2. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- يتم عقد لقاء تهيئة مع الطلاب الجدد في الأسبوع الأول في بداية الفصل الأول بحضور قيادات البرنامج والمرشد الأكاديمي وأعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- تحديد الساعات الإرشادية لكل عضو هيئة تدريس لتقديم الدعم اللازم للطلاب .
- عقد ملتقى سنوي للدراسات العليا بالكلية.

## 3. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- 1- تخصيص مرشد أكاديمي لكل طالب من قبل القسم لتقديم الدعم للأكاديمي للطلاب وتسهيل حل مشكلاتهم العلمية والتدريبية والتعاونية.
- 2- تدوين الساعات المكتتبية في الجدول الدراسي لكل عضو هيئة تدريس.
- 3- وضع الجدول الدراسي لكل عضو هيئة التدريس في مكانه المخصص ليكون ظاهرا وواضحا لجميع الطلاب المسجلين في البرنامج.

## 4. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسيًا، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون وغيرهم.....)

تنظيم اجتماع دوري عبر البلاك بورد يتم فيها الانصات إلى الطلاب المتعثرين ومناقشة العضلات التي تواجههم أو للوقوف عند أسباب تعثرهم في بعض المقررات. ومحاولة تداركها عبر تقديم التغذية الراجعة.

## و. هيئة التدريس والموظفون:

### 1. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب*			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
2	1	1	يتقن التطبيق على برامج التقنيات الحديثة	طبيعي أو بشري تقنيات حديثة	جغرافيا	أستاذ
6	3	1	يتقن التطبيق على برامج التقنيات الحديثة	طبيعي او بشري تقنيات حديثة	جغرافيا	أستاذ مشارك

العدد المطلوب*			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
10	6	4	يتقن التطبيق على برامج التقنيات الحديثة	طبيعي او بشري تقنيات حديثة	جغرافيا	أستاذ مساعد
3	2	1	لدية مهارات تشغيل ومعالجه أجهزة الحاسوب والانترنت		جغرافيا- حاسب آلي	الفيون ومساعدو المعامل
-	-	-	-	-	-	الطاقم الإداري
-	-	-	-	-	-	أخرى (حدد)

## ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

### 1. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت .... الخ).

- 1.مراجعة توصيف المقررات.
- 2.تحديد المتوفر من الكتب والمراجع التي تخدم تحقيق نواتج التعلم المستهدفة.
- 3.إعداد قائمة بأسماء الكتب والمواقع الإلكترونية والمراجع المطلوبة.
- 4.التواصل مع عمادة شئون المكتبات، للتأكد من كفاية الكتب المقررة والمراجع للتأكد من توفر الكتب والمراجع المطلوبة من خلال التواصل مع عمادة شئون المكتبات.
- 5.توزيع القائمة السابقة بعد التأكد من توفرها لدى الطلاب .
- 6.تزويد الطلاب بالمواقع الإلكترونية ذات الصلة بالمقررات.

### 2. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية ..... الخ)

- قائمة بالاحتياجات الرئيسية من المرافق والتجهيزات، مثل: المكتبة، المعامل، القاعات الدراسية ..... الخ)
1. قاعات دراسية مجهزة بمقاعد وطاولات وسبورة وجهاز عرض ونقاط اتصال بالإنترنت.
  2. -معامل حاسب آلي
  2. مكتبة بالكلية تضم نسخ من المراجع التي يحتاجها الطالب.
  3. معامل متخصصة في نظم المعلومات الجغرافية، والاستشعار من بعد. ومعامل تحديد المواقع على سطح الأرض.
  - 1- أجهزة حاسب
  - 2- لوحات عرض ذكية
  - 3- شبكة إنترنت، ومتصفح

4- البرامج الحاسوبية، والبرمجيات:

Gps Arc Gis Pro online Envie , ArcGIS, Map Viewer, ERDAS, QGIS, Google earth

برامج تطبيقية عامة: مايكروسفت ويندوز وأوفيس

خدمات إلكترونية - عبر نظام الجامعة للخدمات الإلكترونية

1- فني متخصص في القسم لمتابعة الخدمات

2- أدوات الرفع المساحي ونظم التوقيع الأرضي.

3. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

1. وجود تهوية وإضاءة جيدة.

2. تخلص آمن من النفايات.

3. وجود مخارج للطوارئ، طفايات للحريق، إرشادات للأمن والسلامة. البطانيات .

4. متابعة حالة الأجهزة والبرامج الملحقة بها لمتابعة الأعطال وصيانتها.

ح. ضمان جودة البرنامج:

1. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

### دليل نظام ضمان الجودة

2. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- وجود لجنة رئيسة بالبرنامج للتطوير والجودة تضم أعضاء هيئة تدريس من الشطرين الطلاب والطالبات.

- تعيين منسق لجودة البرنامج في لجنة التطوير والجودة بالكلية .

- يتم إشراك أعضاء هيئة التدريس والطلاب في عمليات الجودة والتعليم والتعلم من خلال استطلاعات الرأي.

- تطبيق نظام فاعل لضمان الجودة وإدارتها بما يتسق مع نظام الجودة المؤسسي ويشمل جميع مكونات البرنامج.

- مشاركة أعضاء هيئة التدريس والموظفون والطلاب في عمليات التخطيط وضمان الجودة وصنع القرار.

- اعتماد إدارة البرنامج مؤشرات رئيسة تقيس أداء البرنامج بدقة وتنسق لتوفير بيانات منتظمة عنها.

- قيام البرنامج بتحليل بيانات التقويم سنويا (مثل بيانات مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية ومدة تقدم الطلاب، ومعدلات إتمام

البرنامج وتقييمات الطلاب للبرنامج والخدمات وآراء الخريجين وجهات التوظيف) ويستفاد منها في عمليات التخطيط والتطوير

واتخاذ القرارات.

- إعداد التقرير السنوي للبرنامج وتقارير المقررات.

- قياس نواتج تعلم المقررات والبرنامج وتدوين النتائج بالتقارير (المقررات- تقرير السنوي للبرنامج).

- مناقشة نتائج تقييم الطلاب للمقررات.



- إعداد الخطط التطويرية للبرنامج في ضوء نتائج مناقشة التقرير السنوي للبرنامج.
- دمج عمليات التقويم والتخطيط للتحسين في عمليات التخطيط المستمرة وتصبح جزءاً منها.
- ارتباط عمليات مراقبة الجودة في البرنامج بالمعايير المناسبة ومبنية على البراهين والأدلة ومتضمنة لمؤشرات أداء دقيقة وفاعلة، وتهتم بالرأي المستقل.
- خضوع جميع عمليات مراقبة الجودة في البرنامج -ذاتها- للتقويم والتحسين المستمر.

### 3. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- 1- تطبيق استبانة تقييم الطلاب للمقررات.
- 2- تطبيق أسلوب تقويم النظراء للأداء التدريسي.
- 3- قياس نواتج تعلم المقررات وتحديد مؤشر أداء لكل ناتج.
- 4- استيفاء تقارير المقررات.
- 5- مناقشة الخطط التطويرية بتقرير المقررات ومتابعة تحقيقها.

### 4. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ في المقر الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) (إن وجد).

- 6- عقد مجلس قسم واحد يضم جميع أعضاء الهيئة التدريسية في الشطرين.
- 7- مشاركة جميع أعضاء الهيئة التدريسية في تسيير أعمال مجلس القسم بما في ذلك التخطيط واتخاذ القرار.
- 8- مشاركة أعضاء هيئة التدريس على نحو مشترك في جميع اللجان الرئيسة والفرعية بالبرنامج.
- 9- يتم توزيع الأعباء التدريسية والإرشاد الأكاديمي وعضوية اللجان على جميع الاعضاء في الشطرين بشكل عادل.

### 5. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير

- لقياس مخرجات التعلم على مستوى البرنامج، واستثمارها في عمليات تطوير البرنامج، يلتزم البرنامج بما يلي:
- يحدد البرنامج مخرجات تعلم المجالات المختلفة في البرنامج.
- يطبق البرنامج آليات وأدوات مناسبة لقياس مخرجات التعلم والتحقق من استيفائها وفق مستويات أداء وخطط تقييم محددة ومن تلك الآليات:
- تعد فرق من أعضاء هيئة التدريس اختباراً سنوياً لطلاب كل عام سنة دراسية في البرنامج بغرض تقييم جودة تنفيذ البرنامج، وقياس كفاءة الطلبة دورياً، والرفع بأي توصيات للمراجعة والتطوير.
  - تراجع لجان الجودة بالقسم تقارير المقررات وما تتضمنه من أي إشارات إلى مدى تقدم الطلاب وتحقق مخرجات التعلم وأي توصيات لتذليل أي صعوبات قد تعترض تحقيق ذلك.
  - عرض التقرير السنوي للبرنامج وما يتضمنه من مؤشرات قياس مخرجات التعلم على مجلس القسم للتحقق من تقدم الطلاب نحو أهدافهم ومعالجة أي صعوبات تحول دون ذلك.

## 6. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

توقيت التقييم	طرق التقييم	مصادر التقييم	مجالات التقييم
بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	الطلاب، الخريجين، هيئة التدريس، الإداريين، قيادات البرنامج، الموظفين، المراجع المستقل	قيادة البرنامج
بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي	استبانة جودة المقرر تقرير المقرر تقرير البرنامج السنوي ميثاق الأداء مراجعة النظراء	الطلاب، الخريجين، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع المستقل	فاعلية التدريس والتقييم
بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي تقرير البرنامج السنوي	الطلاب، الخريجين، هيئة التدريس، الإداريين، قيادات البرنامج، الموظفين، المراجع المستقل	مصادر التعلم
بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	الطلاب، الخريجين، هيئة التدريس، الإداريين، قيادات البرنامج، الموظفين، المراجع المستقل	الخدمات، الشراكات
كل عامين	استطلاعات الرأي، المجلس الاستشاري للبرنامج	المستفيدين (الطلاب)، الخريجين، هيئة التدريس، الإداريين، قيادات البرنامج، الموظفين، جهات التوظيف)	الرسالة والأهداف

مجالات التقييم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقييم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات .... الخ).  
مصادر التقييم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل .... الخ).  
طرق التقييم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ..... الخ).  
توقيت التقييم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ..... الخ).

## 7. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (1) عام.

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
1	KPI-PG-1	تقويم الطالب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	4	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية حول تجربتهم التعليمية في البرنامج على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية العام الدراسي
2	KPI-PG-2	تقييم الطلاب لجودة المقررات	4	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية الفصل الدراسي
3	KPI-PG-3	تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي	4	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة الإشراف العلمي في مسح سنوي	نهاية العام الدراسي
4	KPI-PG-4	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب	فصلين دراسيين	متوسط المدة الزمنية (بالفصول الدراسية) التي يقضيها الطلاب للتخرج من البرنامج	نهاية العام الدراسي
5	KPI-PG-5	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	80%	عدد الطلاب الذين يغادرون البرنامج سنويًا إلى العدد الإجمالي للطلاب $\times 100$ .	نهاية العام الدراسي
6	KPI-PG-6	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	4	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي.	نهاية العام الدراسي
7	KPI-PG-7	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	4	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (المطاعم، النقل، المرافق الرياضية، الإرشاد الأكاديمي....) على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	نهاية العام الدراسي



م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
8	KPI-PG-8	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	1:5	إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس	نهاية العام الدراسي
9	KPI-PG-9	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	80%	عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل الذين نشروا بحثًا واحدًا على الأقل خلال السنة / إجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج×100	نهاية العام الدراسي
10	KPI-PG-10	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	2	متوسط عدد البحوث المحكمة و/ أو المنشورة لكل عضو هيئة تدريس خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة و/ أو المنشورة إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله خلال السنة).	نهاية العام الدراسي
11	KPI-PG-11	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	5	متوسط عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة المنشورة (إجمالي عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة المنشورة لأعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله إلى إجمالي البحوث المنشورة).	نهاية العام الدراسي
12	KPI-PG-12	نسبة النشر العلمي للطلاب	80%	عدد الطلاب الذين نشروا بحثًا واحدًا أو ورقة علمية في مؤتمر على الأقل خلال السنة / إجمالي عدد الطلاب في البرنامج×100	نهاية العام الدراسي



م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
13	KPI-PG-13	عدد براءات الاختراع والابتكارات وجوائز التميز	1	عدد الجوائز في السنة إلى عدد منسوبي البرنامج x 100	نهاية العام الدراسي

\* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

#### ط. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الجغرافيا	جهة الاعتماد:
الثاني عشر	رقم الجلسة:
1446 / 8 / 27 هـ ، الموافق 2025 / 2 / 26 م	تاريخ الجلسة:

