



توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)

اسم المقرر: نحوه
رمز المقرر: ٣٣٢٤ عربي
البرنامج: بكالوريوس اللغة العربية وآدابها: مسار اللغويات والتطبيقات الحاسوبية
القسم العلمي: اللغة العربية وآدابها
الكلية: الآداب والعلوم الإنسانية
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: ٢٠٢٣
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥/٠٥/٠١ هـ

جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٧
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ٧
- و. تقويم جودة المقرر: ٨
- ز. اعتماد التوصيف: ٨

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (ساعتان)					
٢. نوع المقرر					
أ	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري		<input type="checkbox"/> اختياري		
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الثالثة/ الخامس)					
٤. الوصف العام للمقرر					
يتناول المقرر الأسماء العاملة عمل الفعل وأسلوب التعجب، واسم التفضيل، وأسلوب المدح والذم.					
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)					
٢٣٢٣ - عربي					
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)					
لا توجد					
٧. الهدف الرئيس للمقرر					
<ul style="list-style-type: none"> - بيان الأسماء العاملة عمل الفعل وأحكامها وصور استعمالها. - شرح صيغتي التعجب القياسيتين وأحكامهم. - توضيح صور استعمال اسم التفضيل، والأحكام النحوية المتعلقة بكل صورة. - إعراب أسلوب المدح أو الذم على اختلاف تراكيبه إعراباً مفصلاً. 					

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم التقليدي	٢٥	٪٨٣,٣
٢	التعليم الإلكتروني	٥	٪١٦,٧
٣	التعليم المدمج <ul style="list-style-type: none"> • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني 		
٤	التعليم عن بعد		

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
---	--------	--------------	--------

١	محاضرات	٣٠	٪١٠٠
٢	معمل أو إستوديو	-	-
٣	ميداني	-	-
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى		
الإجمالي			

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
المعرفة والفهم				
1.0				
1.1	أن يذكر الطالب الأسماء العاملة عمل الفعل إجمالاً، والصور الثلاثة لعمل المصدر، والأسماء المشتقة وشروط إعمالها.	١ع	- المحاضرات النظرية. - الحوار والمناقشة. - المشروع. - حلّ المشكلات. - التعلّم الذاتي. - التعلم التعاوني.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
1.2	أن يعرف الطالب صيغتي التعجب القياسيتين وأحكماهما، وصور استعمال اسم التفضيل، والأحكام النحوية المتعلقة بكل صورة.	٢ع	- المحاضرات النظرية. - العصف الذهني. - الأعمال الفردية والجماعية. - التكليفات الفردية والجماعية.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
١,٣	أن يوضح الطالب أسلوب المدح أو الذم على اختلاف تراكيبه تحليلًا سليماً.	٣ع	- المحاضرات النظرية. - التعلّم الذاتي. - التعلم التعاوني. - الواجبات الفردية والجماعية.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
المهارات				
2.0				
2.1	أن يطبق الطالب على عمل اسم الفعل والمصدر والأسماء المشتقة واستعمالاتها.	١م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلّم الذاتي. - التعليم التعاوني.	- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			-الواجبات والتكليفات.	
2.2	أن يجيد الطالب التحليل النحوي الصحيح لأساليب التعجب والتفضيل والمدح والذم.	٢م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني. -الواجبات والتكليفات.	-تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
٢,٣	أن يضبط الطالب نماذج الأمثلة على الدروس ويصحح الأخطاء.	٣م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني. -الواجبات والتكليفات.	-تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يبرهن الطالب على مهارة الانضباط وتحمل المسؤولية، والمرونة وحُسن التعامل، والعمل المنظم والتخطيط الجيد.	ق ١	- الواجبات الفردية - التكليفات. -الواجبات الجماعية. - المتابعة. -الملاحظات الفردية.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. -الاختبارات المتنوعة.
3.2	أن يدلل الطالب على قدرته في التعلم الذاتي عبر استخدام وسائل الاتصال الحديثة. (الحاسوب، الأجهزة الذكية، البلاك بورد).	ق ٢	- الواجبات الفردية - التكليفات. -الواجبات الجماعية. - المتابعة. -الملاحظات الفردية.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. -الاختبارات المتنوعة.
٣,٣	أن يظهر الطالب القدرة على التفاعل مع الآخرين، وتحمل المسؤولية، والتمكن من قيادة الفريق.	ق ٣	- الواجبات الفردية - التكليفات. -الواجبات الجماعية. - المتابعة. -الملاحظات الفردية.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. -الاختبارات المتنوعة.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	أولاً: الأسماء العاملة عمل الفعل: (اسم الفعل): تعريفه، وأقسامه بالنظر إلى نوع الفعل الذي تدل عليه.	٣

٣	٢	(المصدر): تعريفه، وعمله عمل فعله، وحلوله محل أن والفعل، وحلوله محل ما والفعل، وحالاته حينما يكون عاملاً، واسم المصدر، ومتى يعمل ومتى لا يعمل.
٣	٣	١- (اسم الفاعل): تعريفه، واستعماله بصوره المختلفة: المشتق من المضعف والمعتل والثلاثي والرباعي، واستعماله مفرداً، ومثلي، وجمعا بنوعيه. ٢- التفریق في الأعمال بين اسم الفاعل المحلى بـ (أل) والمجرد منها، شروط أعمال اسم الفاعل عمل فعله إذا خلا من (أل).
٣	٤	١- (صيغ المبالغة): تعريفها، والعلاقة بينها واسم الفاعل، وشروط إعمالها مقارنة مع اسم الفاعل ٢- (اسم المفعول): تعريفه، عمله، وما ينفرد به عن اسم الفاعل، وأثره فيما بعده، والعلاقة بينه وبين الفعل المبني للمجهول، وشروط إعماله، مقارنة مع اسم الفاعل.
٣	٥	١- (الصفة المشبهة): تعريفها وصياغته، واختصاصها عن اسم الفاعل بخمسة أمور، وحالات معمولها من رفع ونصب وجر. ٢- تطبيقات على الأسماء العاملة عمل الفعل.
٣	٦	ثانياً: أسلوب التعجب: ١. حقيقة التعجب، وأشهر صيغه السماعية، مع استعمال أمثلة لها. ٢. صيغتنا التعجب القياسيتان. ٣. إعراب الصيغتين القياسيتين للتعجب، وتحليلهما إلى مكوناتهما. ٤. الشروط اللازمة لما يصاغ منه فعلا التعجب.
٣	٧	١. تطبيقات على أسلوب التعجب. ٢. صياغة فعلي التعجب مما فقد بعض الشروط. ٣. حكم حذف المتعجب منه. ٤. حكم تقديم معمول فعل التعجب عليه.
	٨	اختبار أعمال الفصل
٣	٩	ثالثاً: أسلوب المدح والذم: ١. صور فاعل (نعم) و(بئس) في الاستعمال اللغوي. ٢. إعراب أسلوب المدح أو الذم على اختلاف تراكيبه إعراباً مفصلاً.
٣	١٠	١- اختلاف النحويين في جواز الجمع بين فاعل (نعم) الظاهر والتمييز. ٢- حقيقة المخصوص بالمدح، أو الذم، وإعرابه.
٣	١١	١- حقيقة (ساء) وعلاقتها بأسلوب الذم. ٢- حقيقة (حَيِّداً)، ومعناها، وإعراب المخصوص بعدها
٣	١٢	٣- تطبيقات على نصوص قرآنية وأدبية متضمنة أسلوب المدح والذم بأساليبه
٣	١٣	رابعاً: أسلوب التفضيل: ١- تعريفه، وصياغته، وشروط صياغته. ٢- العلاقة بين اسم التفضيل وفعلي التعجب: فيما يصاغان منه، وفي صوغ ما خالف الشروط.
٣	١٤	١- صور استعمال اسم التفضيل والأحكام النحوية لها.
٣	١٥	١. استعمال اسم التفضيل بطريقة صحيحة، ومراعاة ما بعده وما قبله. ٢. تطبيقات على نصوص قرآنية وأدبية.
		الاختبار النهائي
٣٠		المجموع

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار تحريري (أعمال الفصل)	٨	٣٠
٢	واجبات وتكليفات ومشاركات	خلال الفصل	١٥
٣	اختبار الكتروني	خلال الفصل	١٠
٤	نشاط لاصفي	خلال الفصل	٥
٥	الاختبار النهائي (اختبار تحريري)	١٦ - ...	٤٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<p>١- أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك، ابن هشام الأنصاري، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، المكتبة العصرية ١٤١٧هـ - ١٩٩٦م.</p> <p>٢- شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك، ابن عقيل، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، دار التراث، ١٤٠٠هـ - ١٩٨٠م.</p>	المرجع الرئيس للمقرر
<p>١- التصريح بمضمون التوضيح، الأزهرى، تحقيق: محمد باسل، دار الكتب العلمية، بيروت، لبنان، ١٤٢١هـ - ٢٠٠٠م</p> <p>٢- الأشموني، شرح الأشموني على ألفية ابن مالك، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، دار الكتاب العربي، بيروت، لبنان، ١٣٧٥هـ - ١٩٥٥م.</p> <p>٣- النحو الوافي، عباس حسن، دار المعارف، الطبعة الخامسة.</p> <p>٤- النحو الأساسي، الدكتور محمد حماسة وآخرين، دار الفكر العربي، ١٩٩٧م.</p> <p>٥- مجلات كليات الآداب.</p> <p>٦- مجلات وإصدارات المجامع اللغوية.</p> <p>٧- توصيات الندوات والمؤتمرات في مجال اللغة العربية.</p>	المراجع المساندة
<p>- المكتبات الرقمية ومحركات البحث الإلكترونية.</p> <p>- المواقع الإلكترونية المهتمة بعلوم العربية على الشبكة.</p> <p>- شبكة الفصح.</p> <p>- https://www.alfaseeh.com/vb/forum.php</p> <p>- منتديات وانا الحضارية - قسم الآداب والعلوم الإنسانية: http://www.wata.cc</p> <p>- مجالس الفصحى لعلوم اللغة العربية وآدابها: http://www.alfusha.net</p> <p>- الجامعة السعودية الإلكترونية: https://www.seu.edu.sa/sites/ar/Pages/main.aspx</p>	المصادر الإلكترونية
<p>- جامع التراث.</p> <p>- مكتبة الأدب العربي.</p> <p>- المكتبة الشاملة.</p> <p>- موسوعة الشعر العربي.</p>	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية بسعة (٣٠) طالباً
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	معمل الحاسوب مع توافر مستلزمات العرض والشرائح الإلكترونية.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	دائرة تلفزيونية مغلقة إذا كانت المحاضرة مشتركة بين الطلاب والطالبات.

و. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب	- تحليل نتائج الاختبارات الفصلية والنهائية - رأي الطلاب عن طريق الاستبانة - التغيير في سلوكه المهاري.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس	- تحليل عينة من الواجبات والتكليفات. - مقارنة نتائج فصول سابقة بفصول لاحقة. - رأي زميل يدرس متطلباً لاحقاً.
مصادر التعلم	قيادات البرنامج - النظراء	- استبانة لأعضاء القسم. - استضافة أستاذ زائر لتقييم المقرر ومصادره. - المقارنة بالمقرر المماثل في الكليات المناظرة من الجامعات الأخرى.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	قيادة البرنامج - مراجع خارجي	- متابعة عينة من الخريجين بعد التخرج. - عرض نتائج عينة من الطالب على محكم خارجي.
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	قسم اللغة العربية وآدابها
رقم الجلسة	١٣
تاريخ الجلسة	١٤٤٥/٠٧/١٢

