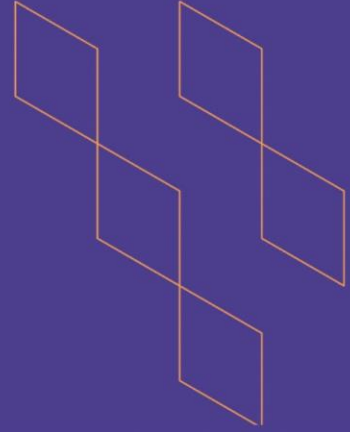




توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: دراسات نحوية 2
رمز المقرر: 3225 عربي
البرنامج: بكالوريوس اللغة العربية وآدابها: مسار الدراسات الأدبية والثقافية
القسم العلمي: اللغة العربية وآدابها
الكلية: الآداب والعلوم الإنسانية
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: 2023
تاريخ آخر مراجعة: 1445/05/01هـ

جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: 3
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: 4
- ج. موضوعات المقرر 6
- د. أنشطة تقييم الطلبة 7
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: 8
- و. تقويم جودة المقرر: 8
- ز. اعتماد التوصيف: 9

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: (ساعتان)

2. نوع المقرر

أ	<input type="checkbox"/> متطلبات جامعة	<input type="checkbox"/> متطلبات كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلبات تخصص	<input type="checkbox"/> متطلبات مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الثالثة/ السادس)

4. الوصف العام للمقرر

يتناول هذا المقرر باب النداء، وأحكامه، وأنواع المنادى، ونداء ما فيه أل، وما يختص به لفظ الجلالة، والمنادى المضاف إلى ياء المتكلم، وترخيم المنادى واللغات الواردة فيه، كما يتناول المقرر العدد وأنواعه: المفرد والمركب والمعطوف، وألفاظ العقود، وصياغة العدد على وزن فاعل، وتقديم العدد على المعدود إلخ، كما يتناول هذا المقرر إعراب الفعل المضارع، ونواصبه، وجوازمه التي تجزم فعلا واحدا والتي تجزم فعلين.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

دروس نحوية (1)

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا توجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

تعريف الطلاب باب النداء، وأدواته، وأنواعه، وأحكامه، ونداء ما فيه أل، وما يختص به لفظ الجلالة. كما يعرفهم باب العدد وأقسامه: (المفرد، والمركب، وألفاظ العقود) وبيان أحكام كل منها، ويوضح أنواع المنادى الخمسة من حيث الحد والإعراب، ويبين حقيقة ترخيم المنادى، وما يرخم في النداء وما لا يرخم، واللغات الواردة فيه، وإعراب الفعل المضارع، ونواصبه وجوازمه.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم تقليدي	25	%83,3
2	التعليم الإلكتروني	5	%16,7
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	30	%100
2	معمل أو إستوديو	-	-
3	ميداني	-	-
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
الإجمالي			

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يعرف الطالب المنادى، وأنواعه، وأحكامه، وما تدخله أل، وما يختص به لفظ الجلالة وحقيقة ترخيم المنادى، وما يرخم في النداء وما لا يرخم.	ع1	- المحاضرات النظرية. - الحوار والمناقشة. - المشروع. - حلّ المشكلات. - التعلّم الذاتي. - التعلم التعاوني.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
1.2	أن يشرح الطالب أقسام العدد وأحكام كل منها، وأحكام كنايات العدد.	ع2	- المحاضرات النظرية. - العصف الذهني. - الأعمال الفردية والجماعية. - التكليفات الفردية والجماعية.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
1.3	أن يصف الطالب كيفية إعراب الفعل المضارع في حالات الرفع والنصب والجر، وبيان النواصب، والجوازم وأنواعها.	ع3	- المحاضرات النظرية. - التعلّم الذاتي. - التعلم التعاوني. - الواجبات الفردية والجماعية.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
2.0	المهارات			
2.1	أن يميز الطالب أنواع	م1	- المحاضرات.	- تقييم الأعمال

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	المنادى الخمسة من حيث الحد والإعراب. أن يحلل الطالب أسلوب النداء، ويميز ما تدخله أُل وما لا تدخله.		- الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني. - الواجبات والتكليفات.	والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
2.2	أن يقارن الطالب بين أقسام العدد وأحكام كل منها، وأحكام كنايات العدد.	2م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني. - الواجبات والتكليفات.	-تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
2.3	أن يفرق الطالب بين حالات الفعل المضارع من حيث الرفع والنصب والجر. وبين أنواع أن وتمييز الفعل المنصوب من المرفوع بعدها.	3م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني. - الواجبات والتكليفات.	-تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
2.4	أن يقارن الطالب بين نواصب المضارع ومعانيها. من خلال التمييز بين استخدام لم ولما في جوازم المضارع.	4م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني. - الواجبات والتكليفات.	-تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يبرهن الطالب على مهارة الانضباط وتحمل المسؤولية، والمرونة وحُسن التعامل، والعمل المنظم والتخطيط الجيد.	1ق	- الواجبات الفردية - التكليفات. - الواجبات الجماعية. - المتابعة. - الملاحظات الفردية.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. -الاختبارات المتنوعة.
3.2	أن يدلل الطالب على قدرته في التعلم الذاتي عبر استخدام وسائل الاتصال الحديثة. (الحاسوب، الأجهزة الذكية، البلاك	2ق	- الواجبات الفردية - التكليفات. - الواجبات الجماعية. - المتابعة.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. -الاختبارات المتنوعة.

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	بوردي).		-الملاحظات الفردية.	
3.3	أن يظهر الطالب القدرة على التفاعل مع الآخرين، وتحمل المسؤولية، والتمكن من قيادة الفريق.	ق3	- الواجبات الفردية - التكاليفات. - الواجبات الجماعية. - المتابعة. - الملاحظات الفردية.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكاليفات. -الاختبارات المتنوعة.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	أولاً- (النداء): 1. الأدوات المستعملة في النداء، وأن يفهم مدلول ، وما تختص به كل أداة. 2. علاقة المنادى بالمنصوبات، وحكمه المحلي. 3. أنواع المنادى الخمسة من حيث الحد والإعراب.	2
2	1. الفروق بين المفرد في باب النداء، والمفرد في باب الخبر والصفة والحال وصلة الموصول، والمفرد في باب العلم، والمفرد في باب العدد. 2. تصنيف المنادى المثنى، والجمع، والمركب المزجي، والإسنادي، والعددي ضمن أي نوع من أنواع المنادى.	2
3	1. حكم نداء ما فيه (أل). 2. خصوصيات لفظ الجلالة (الله) في النداء.	2
4	1. نداء العلم الموصوف بـ (ابن)، أو (ابنة) مضبوطاً وضبطاً دقيقاً. 2. أقسام المنادى المضاف إلى ياء المتكلم، ومناداتها بطريقة صحيحة. 3. استعمالات (أيها)، و(أيتها)، وإعرابهما، وما بعدهما.	2
5	1. حقيقة ترخيم المنادى. 2. ما يرخم في النداء وما لا يُرخم. 3. ما يحذف جوازا من آخر المنادى عند ترخيمه، وضبط المنادى بعد الترخيم واللغات الواردة فيه.	2
6	ثانياً- (العدد وكناياته): 1. أقسام العدد: (المفرد، والمركب، وألفاظ العقود). 2. أحكام العدد والمعدود (التمييز) تذكيراً وتأنيثاً في جميع أحواله.	2
7	1. تمييز العدد، وضبطه بالشكل، وإعرابه. 2. التفريق في الاستعمال بين سبق العدد للمعدود وسبق المعدود للعدد. 3. ما يُبنى من الأعداد وما يُعرب.	2
8	اختبار أعمال الفصل	
9	1. حقيقة العدد المركب وبنائه على الفتح، وما يستثنى من ذلك.	2

	2	استعمال العدد تابعا ومتبوعا، ومراعاة اختلاف طريقة الضبط بين التابع والمتبوع.
2	10	1. ألفاظ العقود، وأحكامها، وإعرابها. 2. صياغة الأعداد أوصافا على وزن (فاعل)، مع مراعاة أحكامها من حيث التذكير والتأنيث.
2	11	1. استعمال الأعداد مفردة ومركبة ومعطوفا عليها. 2. إدخال أداة التعريف (أل) على الأعداد على اختلاف أحوالها.
2	12	1. ألفاظ كنايات العدد. 2. الموازنة بين (كم) الاستفهامية والخبرية في المعنى والإعراب. 3. تحويل (كم) الاستفهامية إلى خبرية والعكس. 4. التفريق بين (كم) و(كأين)، واستعمال (كذا) كناية للعدد.
2	13	ثالثا- إعراب المضارع 1. الأدوات التي ينصب المضارع بعدها. 2. التمييز بين (أن) المصدرية الناصبة والمفسرة والمخففة والزائدة، وضبط الفعل بعدها. 3. مواضع إضمار (أن) وجوبا أو جوازا.
2	14	1. شروط عمل (إن) النصب. 2. التمييز بين (حتى) العاملة وغير العاملة، وإعراب ما بعدها في الحالين.
2	15	1. أدوات جزم المضارع التي تجزم فعلا واحدا 2. الفرق بين لم ولما. 3. أدوات جزم المضارع التي تجزم فعلين وأمثلة لها.
	16	الاختبار النهائي
30	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار تحريري (أعمال الفصل)	8	30
2	واجبات وتكليفات ومشاركات	خلال الفصل	15
3	اختبار الكتروني	خلال الفصل	10
4	نشاط لاصفي	خلال الفصل	5
5	الاختبار النهائي (اختبار تحريري)	16- ...	40

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> - شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك ، ابن عقيل ، تحقيق : محمد محيي الدين عبد الحميد، دار التراث ، 1400هـ - 1980م. 	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> - أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك ، ابن هشام الأنصاري ، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد ،المكتبة العصرية 1417هـ - 1996م. - التصريح بمضمون التوضيح ، الأزهري، تحقيق : محمد باسل ، دار الكتب العلمية، بيروت، لبنان، 1421هـ - 2000م - الأشموني ، شرح الأشموني على ألفية ابن مالك ، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد ، دار الكتاب العربي، بيروت، لبنان، 1375هـ - 1955م. 	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> - المكتبات الرقمية ومحركات البحث الإلكترونية. - المواقع الإلكترونية المهتمة بعلوم العربية على الشبكة. - شبكة الفصح. - https://www.alfaseeh.com/vb/forum.php - منتديات واتا الحضارية – قسم الآداب والعلوم الإنسانية: - http://www.wata.cc - مجالس الفصحى لعلوم اللغة العربية وآدابها: - http://www.alfusha.net - الجامعة السعودية الإلكترونية: - https://www.seu.edu.sa/sites/ar/Pages/main.aspx 	المصادر الإلكترونية
<ul style="list-style-type: none"> - جامع التراث. - مكتبة الأدب العربي. - المكتبة الشاملة. - موسوعة الشعر العربي. 	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية بسعة (30) طالباً	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
معمل الحاسوب مع توافر مستلزمات العرض والشرائح الإلكترونية.	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
دائرة تلفزيونية مغلقة إذا كانت المحاضرة مشتركة بين الطلاب والطالبات.	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب	- تحليل نتائج الاختبارات الفصلية

مجال التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
والنهائية - رأي الطلاب عن طريق الاستبانة - التغيير في سلوكه المهارى.		
- تحليل عينة من الواجبات والتكليفات. - مقارنة نتائج فصول سابقة بفصول لاحقة. - رأي زميل يدرس متطلبا لاحقا.	أعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطلاب
- استبانة لأعضاء القسم. - استضافة أستاذ زائر لتقويم المقرر ومصادره. - المقارنة بالمقرر المماثل في الكليات المناظرة من الجامعات الأخرى.	قيادات البرنامج - النظراء	مصادر التعلم
- متابعة عينة من الخريجين بعد التخرج. - عرض نتائج عينة من الطالب على محكم خارجي.	قيادة البرنامج - مراجع خارجي	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	قسم اللغة العربية وآدابها
رقم الجلسة	13
تاريخ الجلسة	1445/07/12هـ