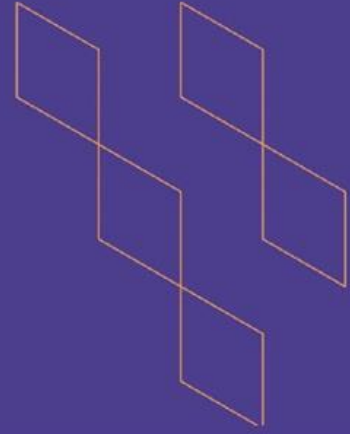




## توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: نحو ٣
رمز المقرر: ٢٣٢٢-عربي
البرنامج: بكالوريوس اللغة العربية وآدابها
القسم العلمي: اللغة العربية وآدابها
الكلية: الآداب والعلوم الإنسانية
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: 2023
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥/٠٦/٠١ هـ

## جدول المحتويات

3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:
6	ج. موضوعات المقرر
7	د. أنشطة تقييم الطلبة
7	هـ. مصادر التعلم والمرافق:
8	و. تقويم جودة المقرر:
8	ز. اعتماد التوصيف:

## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### ١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (ثلاث ساعات)					
٢. نوع المقرر					
أ	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثانية/ المستوى الثالث)					
٤. الوصف العام للمقرر					
يتناول المقرر: أحكام الفاعل ونائب الفاعل والاشتغال والتنازع، والتعدي واللزوم، والمفاعيل.					
٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)					
نحو ٢ - ١٣٢١ - عربي					
٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)					
لا توجد					
٧. الهدف الرئيس للمقرر					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- توضيح أحكام الفاعل، وشرح الصور المختلفة لنائب الفاعل.</li> <li>- معرفة أحكام باب الاشتغال والتنازع في العمل</li> <li>- بيان أحكام التعدي واللزوم والمفعول به.</li> <li>- معرفة المفعول المطلق وأحكامه.</li> <li>- شرح الصور الثلاث الخاصة بالمفعول لأجله.</li> <li>- بيان أحكام المفعول فيه.</li> <li>- شرح أحكام المفعول معه.</li> </ul>					

### ٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم تقليدي	40	88.8%
2	التعليم الإلكتروني	5	11.2%
3	التعليم المدمج ● التعليم التقليدي ● التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

### ٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	45	100%
2	معمل أو إستوديو	-	-
3	ميداني	-	-
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
الإجمالي		45	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يوضح الطالب أحكام الفاعل ونائبه، وأحكام الاشتغال والتنازع.	١ع	- المحاضرات النظرية. - الحوار والمناقشة. - المشروع. - حلّ المشكلات. - التعلّم الذاتي. - التعلم التعاوني.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
1.2	أن يشرح الطالب الفرق بين الفعل المتعدي واللازم.	٢ع	- المحاضرات النظرية. - العصف الذهني. - الأعمال الفردية والجماعية. - التكليفات الفردية والجماعية.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
1.3	أن يذكر الطالب أحكام المفاعيل الخمسة.	٣ع	- المحاضرات النظرية. - التعلّم الذاتي. - التعلم التعاوني - الواجبات الفردية والجماعية.	- الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية. - تقييم الأعمال والواجبات. - التقييم المباشر للتكليفات.
2.0	المهارات			
2.1	أن يمثل الطالب للفاعل ونائبه والمفعولات في حالات إعرابية مختلفة.	١م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني.	-تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية.

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			-الواجبات والتكليفات.	- الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
2.2	أن يفرق الطالب بين المتعدي واللازم في العمل وصور الاشتغال والتنازع.	٢م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني. -الواجبات والتكليفات.	-تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
2.3	أن يميز الطالب بين المفاعيل الخمسة في صورها العديدة.	٣م	- المحاضرات. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. - التعليم التعاوني. -الواجبات والتكليفات.	-تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. -تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات النظرية التحريرية الشهرية والفصلية.
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يبرهن الطالب على مهارة الانضباط وتحمل المسؤولية، والمرونة وحسن التعامل، والعمل المنظم والتخطيط الجيد.	١ق	- الواجبات الفردية - التكليفات. -الواجبات الجماعية. - المتابعة. -الملاحظات الفردية.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. -الاختبارات المتنوعة.
3.2	أن يدلل الطالب على قدرته في التعلم الذاتي عبر استخدام وسائل الاتصال الحديثة. (الحاسوب، الأجهزة الذكية، البلاك بورد).	٢ق	- الواجبات الفردية - التكليفات. -الواجبات الجماعية. - المتابعة. -الملاحظات الفردية.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. -الاختبارات المتنوعة.
3.3	أن يظهر الطالب القدرة على التفاعل مع الآخرين، وتحمل المسؤولية، والتمكن من قيادة الفريق.	٣ق	- الواجبات الفردية - التكليفات. -الواجبات الجماعية. - المتابعة. -الملاحظات الفردية.	-الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. -تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. -الاختبارات المتنوعة.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	الفاعل) ١- تعريف الفاعل.	3

	<p>٢- أحوال الفاعل (اسم صريح أو مصدر مؤول، أو ضمير).  ٣- التمثيل للفاعل في حالات إعرابية مختلفة (مبنى، معرب، مرفوع بعلامة ظاهرة، أو مقدرة أصلية، أو فرعية).  ٤- رفع الفاعل بعوامل مختلفة، وعدم الاقتصار على الفعل.</p>	
3	<p>١- مواضع حذف العامل في الفاعل جوازا أو وجوبا.  ٢- الأحكام الخاصة بتأنيث العامل مع الفاعل المؤنث، جوازا أو وجوبا.  ٣- حكم تأنيث الفعل أو تذكيره قبل الجمع بأنواعه واسم الجمع.  ٤- مواضع تقديم المفعول على الفاعل.  مواضع تقديم المفعول على العامل في الفاعل جوازا أو وجوبا.</p>	2
3	<p>(نائب الفاعل):  ١- صياغة الفعل المبني للمجهول من الفعل الماضي والمضارع على جميع صورهما: صحيحا، معتلا، مضعفا، ثلاثيا، رباعيا...  ٢- حكم نائب الفاعل كحكم الفاعل المحذوف.  ٣- تحويل جملة من فعل وفاعل إلى جملة فعلية بها نائب فاعل، والعكس.  ٤- تحويل الفعل الناصب لمفعولين إلى فعل مبني للمجهول، مع التغيير في الجملة، وإعرابها.  ٥- أشهر الأفعال التي وردت ملازمة للبناء للمجهول، وإعراب ما بعدها.</p>	3
3	<p>٦- ما ينوب عن الفاعل بعد حذفه.  ٧- أولى الأشياء بالنيابة عن الفاعل، وأولى المفاعيل إذا تعددت.  إنابة المصدر والجار والمجرور عن الفاعل، وما يشترط فيهما.</p>	4
3	<p>(الاشتغال)  الاشتغال، تعريفه، وأركانه، وحكم الاسم المتقدم في الجملة، والأدوات التي تقع بعدها الأفعال فقط، والتي تقع بعدها الأسماء فقط، والتي تباشر النوعين، وعلاقة ذلك بالحكم بالنصب أو الرفع في باب الاشتغال.  التعدي واللزوم و (المفعول به)</p>	5
3	<p>١- أقسام الفعل من حيث التعدي واللزوم، وعلامات المتعدي واللازم.  ٢- التفريق بين الأفعال اللازمة، والمتعدية لفعل واحد، والمتعدية لفاعلين، والمتعدية لثلاثة.  ٣- حذف حرف الجر قياسا وسماعا مع اللازم.  ٤- تعريف المفعول به.</p>	6
3	<p>٥- التمثيل للمفعول به في صورته العديدة (صريحا أو مؤولا، ظاهرا أو مضمرا، مفردا أو مثنى أو جموعا، متصلا بعامله أو منفصلا، قريبا أو بعيدا).  ٦- التمييز بين المفعولين: ما أصله المبتدأ والخبر، وما ليس كذلك.  ٧- تقديم أحد المفعولين على الآخر.  حذف عامل المفعول به وجوبا أو جوازا، والأساليب التي يكون فيها ذلك إجمالا.</p>	7
	اختبار أعمال الفصل	8
3	<p>التنازع في العمل  التنازع، تعريفه، وشروط العوامل المتنازعة، والعوامل التي لا يقع بينها التنازع، وعمل أحدهما دون الآخر.  من المنصوبات (المفعول المطلق):  ١- الاختلاف المعنوي بين المفعول المطلق والمفعول به وسائر المفعولات.</p>	9

3	<p>٢- العلاقة بين مصطلح (المصدر) ومصطلح (المفعول المطلق).</p> <p>٣- أنواع المفعول المطلق من حيث دلالاته ومعناه.</p> <p>٤- حكم تثنية المصدر وجمعه، على اختلاف أنواعه.</p> <p>٥- ما ينوب عن المصدر في باب المفعول المطلق.</p>	10
3	<p>٦- مواضع حذف عامل المفعول المطلق.</p> <p>٧- إعراب بعض الكلمات المشككة التي يمكن أن تحمل على هذا الباب مثل: حقا، وأيضا، واصطلاحا، أهلا وسهلا، مرحبا.</p> <p>من المنصوبات (المفعول لأجله):</p> <p>التفريق بين المفعول به، والمفعول المطلق، والمفعول لأجله، من الناحية</p>	11
3	<p>١- الدلالية والتركيبية.</p> <p>٢- الصور الثلاث الخاصة بالمفعول لأجله، مع الأمثلة، وتعيين أفصحها وأكثرها ورودا.</p> <p>شروط المفعول لأجله، وحكم ما خالفها.</p> <p>من المنصوبات (المفعول فيه):</p> <p>١- التمييز بين أسماء الزمان والمكان وظروف الزمان والمكان.</p>	12
3	<p>٢- تعيين موقع المفعول فيه في الجملة وما يجوز فيه من تقديم أو تأخير.</p> <p>التفريق بين المفعول فيه وما درسه من المفاعيل.</p> <p>٣- الظروف المبنية والمعربة.</p> <p>٤- الظروف المتصرفة وغير المتصرفة.</p>	13
3	<p>٥- المراد بالمبهم والمقيد في أسماء الزمان والمكان.</p> <p>٦- متى تعرب الأسماء المشتقة للدلالة على الزمان والمكان مفعولا فيه؟ المشهور من الألفاظ التي تنوب في الظرفية عن أسماء الزمان والمكان.</p> <p>٩- شروط ما ينوب في الظرفية عن أسماء الزمان والمكان وأحكامه.</p> <p>١٠- إعراب: (كلّما)، (أينما)، (ريثما)، (عند)، (لدى)، (قطّ).</p> <p>١١- مواضع حذف عامل الظرف وجوبا وجوازا.</p>	14
3	<p>من المنصوبات (المفعول معه):</p> <p>١- التفريق بين الواو في المفعول معه وواو العطف.</p> <p>٢- حالات الاسم الذي يرد بعد الواو.</p> <p>٣- التمييز بين جمل يمتنع فيها العطف وتجب المعية، وجمل تمتنع فيها المعية ويجب العطف، وجمل يجوز فيها الوجهان، وجمل يمتنع فيها الوجهان، ويتعين أن يقدر عامل جديد.</p> <p>الأنماط الشائعة من استعمال المفعول معه في العربية هذه الأيام</p>	15
	الاختبار النهائي	16
45	المجموع	

## د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار تحريري (أعمال الفصل)	8	30
2	واجبات وتكليفات ومشاركات	خلال الفصل	15
3	اختبار الكتروني	خلال الفصل	10
4	نشاط لا صفي	خلال الفصل	5
5	الاختبار النهائي (اختبار تحريري)	16- ...	40

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

## هـ. مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	<p>١- أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك، ابن هشام الأنصاري، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، المكتبة العصرية ١٤١٧هـ - ١٩٩٦م.</p> <p>٢- شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك، ابن عقيل، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، دار التراث، ١٤٠٠هـ - ١٩٨٠م.</p>
المراجع المساندة	<p>٣- التصريح بمضمون التوضيح، الأزهري، تحقيق: محمد باسل، دار الكتب العلمية، بيروت، لبنان، الطبعة الأولى، ١٤٢١هـ، ٢٠٠٠م.</p> <p>٤- الأشموني، شرح الأشموني على ألفية ابن مالك، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، دار الكتاب العربي، بيروت، لبنان، ١٣٧٥هـ - ١٩٥٥م</p> <p>٥- النحو الوافي، عباس حسن، دار المعارف، الطبعة الخامسة.</p> <p>٦- النحو الأساسي، الدكتور محمد حماسة وآخرين، دار الفكر العربي، ١٩٩٧م.</p> <p>٧- مجلات كليات الآداب.</p> <p>٨- مجلات وإصدارات المجامع اللغوية.</p> <p>٩- توصيات الندوات والمؤتمرات في مجال اللغة العربية.</p>
المصادر الإلكترونية	<p>- المكتبات الرقمية ومحركات البحث الإلكترونية.</p> <p>- المواقع الإلكترونية المهتمة بعلوم العربية على الشبكة.</p> <p>- شبكة الفصحح.</p> <p>- <a href="https://www.alfaseeh.com/vb/forum.php">https://www.alfaseeh.com/vb/forum.php</a></p> <p>- منتديات وانا الحضارية - قسم الآداب والعلوم الإنسانية: <a href="http://www.wata.cc">http://www.wata.cc</a></p> <p>- مجالس الفصحى لعلوم اللغة العربية وآدابها:</p> <p>- <a href="http://www.alfusha.net">http://www.alfusha.net</a></p> <p>- الجامعة السعودية الإلكترونية: <a href="https://www.seu.edu.sa/sites/ar/Pages/main.aspx">https://www.seu.edu.sa/sites/ar/Pages/main.aspx</a></p>
أخرى	<p>- جامع التراث.</p> <p>- مكتبة الأدب العربي.</p> <p>- المكتبة الشاملة.</p> <p>- موسوعة الشعر العربي.</p>

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:



العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية بسعة (٣٠) طالباً
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	معمل الحاسوب مع توافر مستلزمات العرض والشرائح الإلكترونية.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	دائرة تلفزيونية مغلقة إذا كانت المحاضرة مشتركة بين الطلاب والطالبات.

### و. تقييم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب	- تحليل نتائج الاختبارات الفصلية والنهائية - رأي الطلاب عن طريق الاستبانات - التغيير في سلوكه المهاري.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس	- تحليل عينة من الواجبات والتكليفات. - مقارنة نتائج فصول سابقة بفصول لاحقة. - رأي زميل يدرس متطلباً لاحقاً.
مصادر التعلم	قيادات البرنامج - النظراء	- استبانة لأعضاء القسم. - استضافة أستاذ زائر لتقييم المقرر ومصادره. - المقارنة بالمقرر المماثل في الكليات المناظرة من الجامعات الأخرى.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	قيادة البرنامج - مراجع خارجي	- متابعة عينة من الخريجين بعد التخرج. - عرض نتائج عينة من الطالب على محكم خارجي.
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

### ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	قسم اللغة العربية وأدائها
رقم الجلسة	13
تاريخ الجلسة	12/07/1445