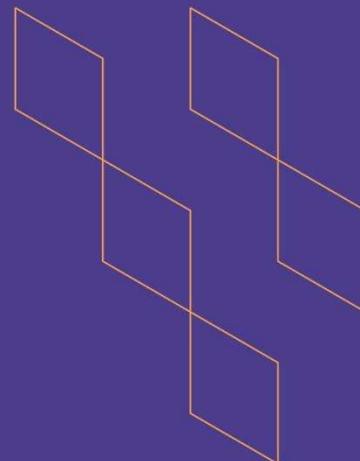




T-١٠٤  
٢٠٢٢

## تصنيف المقرر الدراسي



اسم المقرر: نحو٦

رمز المقرر ٣٢٦ عرب-

البرنامج: البكالوريوس

القسم العلمي: اللغة العربية

الكلية: العلوم الإنسانية

المؤسسة: جامعة الملك خالد

نسخة التوصيف: الثالثة

تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥-٣-١١

المحتويات:

الصفحة	المحتوى
٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي





٣	١. الوصف العام للمقرر
٣	٢. الهدف الرئيس للمقرر
٣	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
٤	ج. موضوعات المقرر
٤	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	ه. مصادر التعلم والمرافق
٥	١. قائمة المراجع ومصادر التعلم
٥	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة
٥	و. تقييم جودة المقرر
٥	ز. اعتماد التوصيف

## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي	
١. الساعات المعتمدة:	٣
٢. نوع المقرر	
أ. متطلب جامعة	متطلب كلية
ب. إجباري	✓ اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	السادس
٤. الوصف العام للمقرر	يتناول المقرر أسلوب التعجب، واسم التفضيل، وأسلوب المدح والذم، والمنادى، والاستغاثة، والندة
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	
نحو ٥ – ٣٢٥ عرب	٢
٦. المتطلبات المترابطة مع هذا المقرر (إن وجدت)	





٧. الهدف الرئيس للمقرر  
شرح صيغتي التعجب القياسيتين وأحكامهما .  
-شرح صور استعمال اسم التفضيل، والأحكام النحوية المتعلقة بكل صورة.  
-إعراب أسلوب المدح أو الذي على اختلاف تراكيبه إعراباً مفصلاً.  
-توضيح أنواع المندى الخمسة من حيث الحد والإعراب.  
-تحليل أركان الاستغاثة، وإعراب هذا الأسلوب إعراباً مفصلاً  
مناقشة حكم توابع المندى.  
-توضيح ركني أسلوب الندب، والحرفين المستعملين فيه، والتغيير الحادث في المندوب.  
-بيان حقيقة ترخيم المندى، وما يرخص في النداء وما لا يرخص.

## ١. نمط التعليم

م	نوع التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتمادي	٤٥	%١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني		
٣	التعليم المدمج		
٤	• التعليم الاعتمادي • التعليم الإلكتروني التعليم عن بعد		

## ٢. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٤٥	%٥٠
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية	٤٥	%٥٠
٥	أخرى	٩٠	%١٠٠
	الإجمالي		

بـ. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			بعد النهاية من هذا المقرر يجب على الطالب أن يكون قادرًا على أن:
1.1	يبيّن صيغتي التعجب القياسيتين وأحكامهما، وصور استعمال اسم	• المحاضرات النظرية	- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات.	





- تقييم المشاركات الصحفية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية	• التعلم الذاتي • الحوار والمناقشة		التفضيل، والأحكام النحوية المتعلقة بكل صورة، وأسلوب المدح أو الذم على اختلاف تراكيبيه إعراباً مفصلاً.	
- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الصحفية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية	• المحاضرات • النظرية • الحوار والمناقشة • التعلم الذاتي	٢ع	يوضح أنواع المنادى الخمسة من حيث الحد والإعراب، وحكم تابع المنادى، وأركان الاستغاثة.	1.2
- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الصحفية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية	• المحاضرات • النظرية • الحوار والمناقشة • التعلم الذاتي	٣ع	يعد أحكام أسلوب الندبة، وأحكام الترخيق.	...
المهارات				2.0
- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الصحفية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية	• المحاضرات • النظرية • الحوار والمناقشة • التعلم الذاتي	١م	- يعرب أسلوب المدح أو الذم على اختلاف تراكيبيه إعراباً مفصلاً، ويعزز أنواع المنادى الخمسة من حيث الحد والإعراب، وحكم توابع المنادى.	2.1
- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الصحفية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية	• المحاضرات • النظرية • الحوار والمناقشة • التعلم الذاتي	٢م	- يحلل أركان الاستغاثة، ويعرب هذا الأسلوب إعراباً مفصلاً.	2.2
- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الصحفية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية	• المحاضرات • النظرية • الحوار والمناقشة • التعلم الذاتي	٣م	يميز ركني أسلوب الندبة، وما يتصل بها من أحكام.	...
القيم والاستقلالية والمسؤولية				3.0
- الملاحظة المستمرة للمواقف العلمية المناشط أعلاه. - تقييم الأداء والواجبات والتكليفات.	• الواجبات الفردية • والتكليفات. • الواجبات الجماعية • التعلم التعاوني. • التعلم الذاتي. • الحوار والمناقشة	١ق	ينضبط ويتتحمل المسؤولية، ويحسن التعامل، و العمل المنظم والخطيط الجيد.	3.1





الاختبارات المتنوعة.	تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الملاحظة المستمرة للمواقف العملية المناشط أعلاه.</li> <li>• تقييم الأداء والواجبات والتكليفات.</li> <li>• الاختبارات المتنوعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الواجبات الفردية والتكليفات.</li> <li>• الواجبات الجماعية.</li> <li>• التعلم التعاوني.</li> <li>• التعلم الذاتي.</li> <li>• الحوار والمناقشة.</li> <li>• تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.</li> </ul>	٢	يجيد مهارة الحوار الفعال وأدابه، والعمل في إطار الجماعة، وقيادة فريق عمل.	3.2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الملاحظة المستمرة للمواقف العملية المناشط أعلاه.</li> <li>• تقييم الأداء والواجبات والتكليفات.</li> <li>• الاختبارات المتنوعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الواجبات الفردية والتكليفات.</li> <li>• الواجبات الجماعية.</li> <li>• التعلم التعاوني.</li> <li>• التعلم الذاتي.</li> <li>• الحوار والمناقشة.</li> <li>• تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.</li> </ul>	٣	يستخدم وسائل الاتصال الحديثة. (الحاسوب، الأجهزة الذكية، البلاك بورد).	...

## ج. موضوعات المقرر

الساعات التدرисية المتوقعة	قائمة الموضوعات	م
٩	<p>أولاً. (أسلوب التعجب):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>١- أشهر صيغ التعجب السمعائية، مع استعمال أمثلة لها.</li> <li>٢- صيغنا التعجب القياسيتان.</li> <li>٣- تمييز بين صيغة التعجب وبعض التراكيب المشبهة لها.</li> <li>٤- أن يصوغ فعلي التعجب مما فقد بعض الشروط.</li> <li>٥- حكم حذف المتتعجب منه.</li> </ol> <p>حكم تقييم معمول فعل التعجب عليه.</p>	١
٩	<p>ثانياً. (أسلوب التفضيل):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>١- العلاقة بين اسم التفضيل وفعلي التعجب: فيما يصاغان منه، وفي صوغ ما خالف الشروط.</li> <li>٢- الأحكام النحوية المتعلقة بكل صورة.</li> </ol> <p>استعمال اسم التفضيل بطريقة صحيحة، ومراعاة ما بعده وما قبله.</p>	٢
٩	<p>ثالثاً. (أسلوب المدح والذم):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>١- صور فاعل (نعم) و(بئس) في الاستعمال اللغوي.</li> <li>٢- إعراب أسلوب المدح أو الذم على اختلاف تراكيبه إعراباً مفصلاً.</li> </ol>	...



## هيئة تقويم التعليم والتدريب



		٢- حقيقة المخصوص بالمدح، أو الذم، واعرابه. ٣- الأوجه الواردة في إعرابه، و اختيار أحسنها. حكم حذفه، ويمثل لذلك.  ٤- حقيقة (ساء) وعلاقتها بأسلوب الذم. حقيقة (جَبَّا)، ومعناها، وإعراب المخصوص بعدها.
٣		الاختبار الفصلي
		رابعا. (النداء):  ١- الأدوات المستعملة في النداء، وأن يفهم مدلول كل أداة، وما تختص به. ٢- ما تمتاز به (يا) عن غيرها. علاقة المنادى بالمنصوبات، وحكمه المحلي.  ٣- أنواع المنادى الخمسة من حيث الحد والإعراب. ٤- الفروق بين المفرد في باب النداء، والمفرد في باب الخبر والصفة والحال وصلة الموصول، والمفرد في باب العلم، والمفرد في باب العدد. تصنيف المنادى المثنى، والجمع، والمركب المزجي، والإسنادي، والعدي ضمن أي نوع من أنواع المنادى.  ٥- التراكيب التي تعد من قبيل الشبيه بالمضاف. ٦- التمثيل لجميع أنواع المنادى المبني منه والمعرف، مع توضيح طريقة إعراب كل نوع منها من خلال ذلك. ٧- حكم نداء ما فيه (أي). ٨- الاستغاثة والندبة ٩- الترخيم ولغاته في المنادي
١٥	٤٥	المجموع

### د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي	٨	٣٠
٢	الواجبات والتكتلبات ومشاركات	خلال الفصل	١٥
٣	اختبار الكتروني	خلال الفصل	١٠
٤	نشاط لا صفي	خلال الفصل	٥
٥	الاختبار النهائي (اختبار تحريري)	... - ١٦	٤٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

#### ١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك ، ابن هشام الانصاري ، تحقيق: محمد محبي الدين عبد الحميد

المرجع الرئيس للمقرر





المكتبة العصرية ١٤١٧ هـ ١٩٩٦ م.

- التصريح بمضمون التوضيح ، الأزهرى ، تحقيق : محمد باسل ، دار الكتب العلمية، بيروت، لبنان، ١٤٢١ هـ - ٢٠٠٠ م

- من أبرز المراجع التي يمكن الرجوع إليها ما يأتي :
- الأشموني ، شرح الأشموني على ألفية ابن مالك ، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد ، دار الكتاب العربي، بيروت، لبنان، ١٣٧٥ هـ - ١٩٥٥ م.
- شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك ، ابن عقيل ، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، دار التراث ، ١٤٠٠ هـ ١٩٨٠ م.
- النحو الوافي، عباس حسن، دار المعارف، الطبعة الخامسة.
- النحو الأساسي، الدكتور محمد حماسة وآخرين، دار الفكر العربي، ١٩٩٧ م.
- مجلات كليات الآداب.
- مجلات وإصدارات المجمع اللغوي.
- توصيات الندوات والمؤتمرات في مجال اللغة العربية.

## المراجع المساعدة

المكتبات الرقمية ومحركات البحث الإلكترونية.

<http://www.al-mostafa.com/index.htm>

الموقع الإلكترونية المهمة بعلوم العربية على الشبكة.  
شبكة الفصيح.

<https://www.alfaseeh.com/vb/forum.php>

منتديات واتا الحضارية – قسم الآداب والعلوم الإنسانية:

<http://www.wata.cc>

مجالس الفصحي لعلوم اللغة العربية وأدابها:

<http://www.alfusha.net>

• الجامعة السعودية الإلكترونية:

<https://www.seu.edu.sa/sites/ar/Pages/main.aspx>

## المصادر الإلكترونية

البرامج ذات الصلة التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة.

- المكتبة الشاملة.

- جامع التراث.

## أخرى

## ٢. المراقب والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية سعة (٣٠ ) طالبا	المرافق النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
معلم حاسوب، أو حاسوب ومستلزمات العرض للشريان.	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
معلم حاسوب، أو حاسوب ومستلزمات العرض للشريان.	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## و. تقويم جودة المقرر:





طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحليل نتائج الاختبارات الفصلية والنهائية.</li> <li>- رأي الطالب عن طريق الاستبانات.</li> <li>- التغير في سلوك الطالب المهاري.</li> </ul>	الطلاب	فاعلية التدريس
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحليل عينة من الواجبات والتکليفات.</li> <li>- مقارنة نتائج فصول سابقة بفصول لاحقة.</li> <li>- رأي زميل يدرس متطلبات لاحقة.</li> </ul>	أعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطالب
<ul style="list-style-type: none"> <li>- استبانة لأعضاء القسم.</li> <li>- استضافة لأستاذ زائر لتقويم المقرر ومصادره.</li> </ul>	قيادات البرنامج - النظراء	مصادر التعلم
<ul style="list-style-type: none"> <li>- متابعة عينة من الخريجين بعد التخرج.</li> <li>- عرض نتائج عينة من الطلاب على محكم خارجي.</li> </ul>	قيادات البرنامج - مراجع خارجي	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
آخرى		

**المقيمون** (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى ( يتم تحديدها)).  
**طرق التقييم** (مباشر وغير مباشر).

## ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	قسم اللغة العربية
رقم الجلسة	السابع
تاريخ الجلسة	١٤٤٤-٥-٢٠

