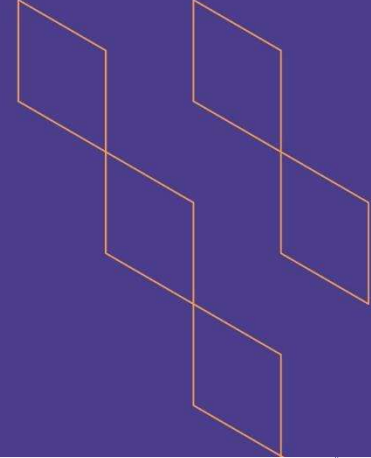


T-١٠٤

٢٠٢٢

## توصيف المقرر الدراسي



اسم المقرر: نحو ٣
رمز المقرر: 223 عرب-3
البرنامج: البكالوريوس
القسم العلمي: اللغة العربية وآدابها
الكلية: كلية العلوم الإنسانية
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: الثالثة
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥ / ٣ / ١١

### المحتويات:

الصفحة	المحتوى
٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٣	١. الوصف العام للمقرر
٣	٢. الهدف الرئيس للمقرر



٣	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٤	ج. موضوعات المقرر
٤	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٥	١. قائمة المراجع ومصادر التعلم
٥	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة
٥	و. تقويم جودة المقرر
٥	ز. اعتماد التوصيف

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي			
١. الساعات المعتمدة:		٣	
٢. نوع المقرر			
أ.	متطلب جامعة	متطلب كلية	متطلب تخصص
ب.	إجباري	اختياري	متطلب مسار
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر		اسنة الثانية / المستوى الثالث	
٣. الوصف العام للمقرر أن يتعرف الطالب على: المفاعيل، ونائب فاعل، والمنصوب على الإغراء.			
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) النحو ٢ ( ١٢٢ عرب ٣ )			
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)			
٧. الهدف الرئيس للمقرر توضيح أحكام الفاعل. - شرح الصور المختلفة لنائب الفاعل. - بيان أحكام المفعول به. - شرح المنصوب على الاختصاص وأحكامه. - عرض المنصوب على التحذير والإغراء وأحكامه. - معرفة المفعول المطلق وأحكامه. - شرح الصور الثلاث الخاصة بالمفعول لأجله. - بيان أحكام المفعول فيه. - شرح أحكام المفعول معه.			
-			



م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	٤٥	100%
٢	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني		
٤	التعليم عن بعد		

٢. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٤٥	٥٠%
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى	٤٥	٥٠%
	الإجمالي	٩٠	١٠٠%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم عند الانتهاء من هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادرا على أن:			
1.1	يذكر أحكام الفاعل ونائبه.	١٤	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرات النظرية</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> <li>التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات.</li> <li>تقييم المشاركات الشفهية.</li> <li>الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية</li> </ul>
1.2	يبين أحكام المفاعيل الخمسة.	٢٤	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرات النظرية</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> <li>التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات.</li> <li>تقييم المشاركات الشفهية.</li> <li>الاختبارات التحريرية الشهرية</li> </ul>

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
				والفصلية
...	يعرف المنصوب على الاختصاص والإجراء وأحكامه.	٣ع	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرات النظرية</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> <li>التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات.</li> <li>تقييم المشاركات الشفهية.</li> <li>الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية</li> </ul>
2.0	المهارات			
2.1	يمثل للفاعل ونائبه في حالات إعرابية مختلفة.	١م	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرات النظرية</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> <li>التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات.</li> <li>تقييم المشاركات الشفهية.</li> <li>الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية</li> </ul>
2.2	يمثل للمفاعيل الخمسة في صورها العديدة.	٢م	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرات النظرية</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> <li>التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات.</li> <li>تقييم المشاركات الشفهية.</li> <li>الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية</li> </ul>
...	يميز الصور التي يمكن أن يرد بها المنصوب على الاختصاص، مع التمثيل لها بأمتلة من الواقع.	٣م	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرات النظرية</li> <li>الحوار والمناقشة.</li> <li>التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات.</li> <li>تقييم المشاركات الشفهية.</li> <li>الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية</li> </ul>

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	ق ١ ينضبط ويتحمل المسؤولية، ويحسن التعامل، والعمل المنظم والتخطيط الجيد.		<ul style="list-style-type: none"> <li>الواجبات الفر والتكليفات.</li> <li>الواجبات الجماعية.</li> <li>التعلم التعاوني.</li> <li>التعلم الذاتي.</li> <li>الحوار والمناقشة</li> <li>تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>لملاحظة المستمرة للمواقف العملية المناشط أعلاه.</li> <li>تقييم الأعد والواجبات والتكليفات والاختبارات المتنوعة</li> </ul>
3.2	ق ٢ يجيد مهارة الحوار الفعال وآدابه، والعمل في إطار الجماعة، وقيادة فريق عمل.		<ul style="list-style-type: none"> <li>الواجبات الفر والتكليفات.</li> <li>الواجبات الجماعية.</li> <li>التعلم التعاوني.</li> <li>التعلم الذاتي.</li> <li>الحوار والمناقشة</li> <li>تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>لملاحظة المستمرة للمواقف العملية المناشط أعلاه.</li> <li>تقييم الأعد والواجبات والتكليفات والاختبارات المتنوعة</li> </ul>
...	ق ٣ يستخدم وسائل الاتصال الحديثة. (الحاسوب، الأجهزة الذكية، البلاك بورد).		<ul style="list-style-type: none"> <li>الواجبات الفر والتكليفات.</li> <li>الواجبات الجماعية.</li> <li>التعلم التعاوني.</li> <li>التعلم الذاتي.</li> <li>الحوار والمناقشة</li> <li>تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>لملاحظة المستمرة للمواقف العملية المناشط أعلاه.</li> <li>تقييم الأعد والواجبات والتكليفات والاختبارات المتنوعة</li> </ul>

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	أولاً : من المرفوعات (الفاعل).	

Education & Training Evaluation Commission		
٤	٢	١- تعريف الفاعل في اللغة (المعنى) وفي الصناعة (الإعراب). ٢- التفريق الدلالي والبلاغي والإعرابي بين نحو: (قام زيد) و(زيد قام). ٣- أحوال الفاعل (اسم صريح أو مصدر مؤول، ضمير بارز مستتر). ٤- التمثيل للفاعل في حالات إعرابية مختلفة (مبنى، معرب، مرفوع بعلامة ظاهرة، أو مقدره أصلية، أو فرعية). رفع الفاعل بعوامل مختلفة، وعدم الاقتصار على الفعل.
٤	٣	٥- تحويل المصدر المؤول إلى فاعل صريح، والعكس. ٦- الحالات التي يأتي فيها الفاعل مجرورا في لفظه مرفوعا في محله. ٧- مواضع حذف العامل في الفاعل جوازا أو وجوبا. الأحكام الخاصة بتأنيث العامل مع الفاعل المؤنث، جوازا أو وجوبا.
٤	٤	٨- تحويل جمل يجب فيها تأنيث العامل إلى أخرى يجوز فيها التأنيث أو يمتنع، والعكس أيضا، مع شرح السبب في الحالين. ٩- حكم تأنيث الفعل أو تكثيره قبل الجمع بأنواعه واسم الجمع. ١٠- النظام الأصلي لجملة الفاعل. ١١- مواضع تقديم المفعول على الفاعل جوازا أو وجوبا. مواضع تقديم المفعول على العامل في الفاعل جوازا أو وجوبا.
	٥	ثانيا. من المرفوعات: (نائب الفاعل):
٤	٦	١- صياغة الفعل المبني للمجهول من الفعل الماضي والمضارع على جميع صورهما: صحيحا، معتلا، مضعفا، ثلاثيا، رباعيا... ٢- صور نائب الفاعل (اسم ظاهر، ضمير، مثنى أو جمع، اسم من الأسماء الستة، وغير ذلك... الخ) ٣- علامات الرفع المختلفة، مع التمثيل في نائب الفاعل. ٤- تحويل جملة من فعل وفاعل ومفعول إلى جملة فعلية بها نائب فاعل، والعكس. تحويل الفعل الناصب لمفعولين إلى فعل مبني للمجهول، مع التغيير في الجملة، وإعرابها.
٣	٧	٥- التفريق بين ما يقع بعد الفعل المبني للمجهول نائباً عن الفاعل فيرفع، وما يقع غير نائب فيُنصب. ٦- أشهر الأفعال التي وردت ملازمة للبناء للمجهول، وإعراب ما بعدها. ٧- الأشياء التي تنوب عن الفاعل بعد حذفه. ٨- أولى الأشياء بالنياحة عن الفاعل، وأولى المفاعيل إذا تعددت. إنابة المصدر والجار والمجرور عن الفاعل، وما يشترط فيهما.
	٨	ثالثا. من المنصوبات (المفعول به):
٤	٩	١- تعداد المنصوبات إجمالا، والفرق بينها. ٢- التمثيل للمفعول به في صورته العديدة (صريحا أو مؤولا، ظاهرا أو مضمرا، مفردا أو مثنى أو مجموعا، متصلا بعامله أو منفصلا، قريبا أو بعيدا). ٣- التمثيل للمفعول به منصوبا بجميع علامات النصب الفرعية. رتبة المفعول به الأصلية، ومواضع تقدمه على الفاعل وجوبا أو جوازا، ومواضع تقدمه على عامله وجوبا أو جوازا.
٣	١٠	٤- التفريق بين الأفعال اللازمة، والمتعدية لفعل واحد، والمتعدية لفاعلين، والمتعدية لثلاثة. ٥- التمييز بين المفعولين: ما أصله المبتدأ والخبر (وقد سبق)، وما ليس كذلك. ٦- الحالات التي يجب فيها تقديم المفعول الأول على الثاني، والعكس. مواضع حذف عامله وجوبا أو جوازا، والأساليب التي يكون فيها ذلك إجمالا.
٣	١١	٧- حقيقة المنصوب على الاختصاص، وعلاقته بالمفعول به. ٨- الفرق الدقيق بين المنصوب على الاختصاص وبين المفعول به المعتاد.

	٩- الصور التي يمكن أن يرد بها المنصوب على الاختصاص، مع التمثيل لها بأمثلة من الواقع. إعراب أسلوب الاختصاص.	
١٢	رابعاً. من المنصوبات (المنصوب على التحذير والإغراء):	
١٣	١- حقيقة المنصوب على التحذير والإغراء وعلاقته بالمفعول به. ٢- الفرق الدقيق بين صورة المنصوب على التحذير والإغراء وصورة المفعول به المألوفة. ٣- صور الإغراء في الاستعمال، مع التمثيل. ٤- إعراب هذين الأسلوبين إعراباً مفصلاً. ٥- التفريق بين حكمهما حالي التكرير والعطف. ٦- بعض ما ورد عن العرب من الأمثال وما جرى مجراها، والتزم حذف عاملها.	٣
١٤	خامساً. من المنصوبات (المفعول المطلق):	
١٥	١- الاختلاف المعنوي بين المفعول المطلق والمفعول به وسائر المفعولات. ٢- العلاقة بين مصطلح (المصدر) ومصطلح (المفعول المطلق). ٣- أنواع المفعول المطلق من حيث دلالاته ومعناه. ٤- حكم تثنية المصدر وجمعه، على اختلاف أنواعه. ٥- ما ينبو عن المصدر في باب المفعول المطلق. ٦- مواضع حذف عامل المفعول المطلق وجوبا وجوازا. إعراب بعض الكلمات المشككة التي يمكن أن تحمل على هذا الباب مثل: حقا، وأيضا، واصطلاحا، أهلا وسهلا، مرحبا.	٣
١٦	سادساً. من المنصوبات (المفعول لأجله):	
١٧	١- التفريق بين المفعول به، والمفعول المطلق، والمفعول لأجله، من الناحية الدلالية والتركيبية. ٢- الصور الثلاث الخاصة بالمفعول لأجله، مع الأمثلة، وتعيين أفصحها وأكثرها وروداً. شروط المفعول لأجله، وحكم ما خالفها.	٢
١٨	سابعاً. من المنصوبات (المفعول فيه):	
١٩	١- التمييز بين أسماء الزمان والمكان وظروف الزمان والمكان. ٢- تعيين موقع المفعول فيه في الجملة وما يجوز فيه من تقديم أو تأخير. ٣- التفريق بين المفعول فيه وما درسه من المفاعيل. ٤- الظروف المبنية والمعربة. الظروف المتصرفه وغير المتصرفه.	٣
٢٠	٥- المراد بالمبهم والمقيد في أسماء الزمان والمكان. ٦- متى تعرب الأسماء المشتقة للدلالة على الزمان والمكان مفعولاً فيه؟ ٧- المشهور من الألفاظ التي تنوب في الظرفية عن أسماء الزمان والمكان. ٨- شروط ما ينبو في الظرفية عن أسماء الزمان والمكان وأحكامه. ٩- إعراب: (كلما)، (أينما)، (ريثما)، (عند)، (لدى)، (قط).	
٢١	ثامناً. من المنصوبات (المفعول معه):	
٢٢	١- التفريق بين الواو في المفعول معه وواو العطف. ٢- حالات الاسم الذي يرد بعد الواو. ٣- التمييز بين جمل يمتنع فيها العطف وتجب المعنية، وجمل تمتنع فيها المعنية ويجب العطف، وجمل يجوز فيها الوجهان، وجمل يمتنع فيها الوجهان، ويتعين أن يقدر عامل جديد. الأنماط الشائعة من استعمال المفعول معه في العربية هذه الأيام.	٣

٢٣	نص شعري أو نثري طويل لتطبيق المفاهيم النحوية التي تعلمها الطالب.	٢
	المجموع	٤٥

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار تحريري (أعمال الفصل)	٨	٣٠
٢	الواجبات والتكليفات ومشاركات	خلال الفصل	١٥
٣	اختبار الكتروني	خلال الفصل	١٠
٤	نشاط لا صفي		٥
٥	الاختبار النهائي (اختبار تحريري)	١٦ - ...	٤٠
..			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

ه. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<p>- شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك، ابن عقيل، تحقيق: محمد محي الدين عبد الحميد، دار التراث، ١٤٠٠هـ - ١٩٨٠م</p> <p>أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك، ابن هشام الأنصاري، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، المكتبة العصرية ١٤١٧هـ - ١٩٩٦م.</p> <p>- التصريح بمضمون التوضيح، الأزهرى، تحقيق: محمد باسل، دار الكتب العلمية، بيروت، لبنان، الطبعة الأولى، ١٤٢١هـ، ٢٠٠٠م.</p> <p>- الأشموني، شرح الأشموني على ألفية ابن مالك، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، دار الكتاب العربي، بيروت، لبنان، ١٣٧٥هـ - ١٩٥٥م</p>	المرجع الرئيس للمقرر
<p>- النحو الوافي، عباس حسن، دار المعارف، الطبعة الخامسة.</p> <p>- النحو الأساسي، الدكتور محمد حماسة وآخرين، دار الفكر العربي، ١٩٩٧م.</p> <p>- مجلات كليات الآداب.</p> <p>- مجلات وإصدارات الجامعات اللغوية.</p> <p>- توصيات الندوات والمؤتمرات في مجال اللغة العربية.</p>	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> <li>المكتبات الرقمية ومحركات البحث الإلكترونية.</li> <li><a href="http://www.al-mostafa.com/index.htm">http://www.al-mostafa.com/index.htm</a></li> <li>المواقع الإلكترونية المهمة بعلوم العربية على الشبكة.</li> <li>شبكة الفصح.</li> <li><a href="https://www.alfaseeh.com/vb/forum.php">https://www.alfaseeh.com/vb/forum.php</a></li> <li>منتديات واتا الحضارية - قسم الآداب والعلوم الإنسانية:</li> <li><a href="http://www.wata.cc">http://www.wata.cc</a></li> <li>مجالس الفصحى لعلوم اللغة العربية وآدابها:</li> <li><a href="http://www.alfusha.net">http://www.alfusha.net</a></li> </ul>	المصادر الإلكترونية





• الجامعة السعودية الإلكترونية:

<https://www.seu.edu.sa/sites/ar/Pages/main.aspx>

- البرامج ذات الصلة التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة  
- جامع التراث.

أخرى

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية سعة (٣٠) (طالباً).
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	معمل حاسوب، أو حاسوب ومستلزمات العرض للشرائح.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	معمل حاسوب، أو حاسوب ومستلزمات العرض للشرائح.

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب	- تحليل نتائج الاختبارات الفصلية والنهائية. - رأي الطلاب عن طريق الاستبانة. - التغيير في سلوك الطلاب المهاري.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس	- تحليل عينة من الواجبات والتكليفات. - مقارنة نتائج فصول سابقة بفصول لاحقة. - رأي زميل يدرس متطلبات لاحقة.
مصادر التعلم	قيادات البرنامج - النظراء	- استبانة لأعضاء القسم. - استضافة لأستاذ زائر لتقويم المقرر ومصادره. - المقارنة بالمقرر المماثل في الكليات المناظرة من الجامعات الأخرى.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	قيادات البرنامج - مراجع خارجي	متابعة عينة من الخريجين بعد التخرج. - عرض نتائج عينة من الطلاب على محكم خارجي.

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	قسم اللغة العربية وآدابها.
رقم الجلسة	السابع
تاريخ الجلسة	١٤٤٤/٠٥/٢٠

