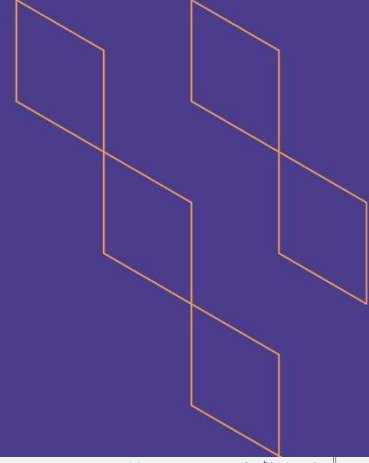




T-١٠٤

٢٠٢٢

توصيف المقرر الدراسي



اسم المقرر: نحو ٢
رمز المقرر: ١٢٢ عرب ٣
البرنامج: البكالوريوس
القسم العلمي: اللغة العربية وآدابها
الكلية: العلوم الإنسانية
المؤسسة: جامعة الملك خالد
نسخة التوصيف: الثالثة
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥ / ٣ / ١١

المحتويات:

الصفحة	المحتوى
٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٣	١. الوصف العام للمقرر



٣	٢. الهدف الرئيس للمقرر
٣	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٤	ج. موضوعات المقرر
٤	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٥	١. قائمة المراجع ومصادر التعلم
٥	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة
٥	و. تقويم جودة المقرر
٥	ز. اعتماد التوصيف

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي			
١. الساعات المعتمدة:		٣	
٢. نوع المقرر			
أ. متطلب جامعة	متطلب كلية	متطلب تخصص	متطلب مسار
ب. إجباري	اختياري	✓	✓
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر		الأولى / المستوى الثاني	
٤. الوصف العام للمقرر :			
يتناول هذا المقرر المبتدأ والخبر و النواسخ الفعلية والحرفية :كان وأخواتها، والمشبّهات بليس وكاد أخواتها، وإن الناسخة وأخواتها، ولا النافية للجنس وظن وأخواتها .			
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) نحو (١٢١ عرب-٤)			



٦. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):
لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر:

- بيان المرفوعات إجمالاً، وذكر علامات الرفع الفرعية.
- توضيح كل ما يتعلق بالمبتدأ، وتمييز المبتدأ من الخبر وإن تغير مكانهما، والمبتدأ الذي يكون وصفاً مستغنياً بمرفوعه عن الخبر.
- شرح ما يتعلق بكان وأخواتها والمشبهات بليس وكاد وأخواتها
- توضيح ما يتعلق بأنّ الناسخة وأخواتها.
- المقارنة بين النواسخ وأفعال القلوب في المعنى والعمل

١. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	٤٥	%١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	-	-
٤	التعليم عن بعد	-	-

٢. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٤٥	%٥٠
٢	معمل أو إستوديو	-	-
٣	ميداني	-	-
٤	دروس إضافية	-	-
٥	أخرى	٤٥	%٥٠
	الإجمالي	٩٠	%١٠٠

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
-------	--------------	---	---------------------	-------------



الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم عند الانتهاء من هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:			
1.1	يعرف مصطلحات المقرر: المبتدأ والخبر والنواسخ الفعل الناقص وأفعال القلوب	١ع	- المحاضرات النظرية - الحوار والمناقشة. التعلم الذاتي	- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية
1.2	يعدد أنواع المبتدأ والخبر، وأركان الجملة المنسوخة	٢ع	- المحاضرات النظرية - الحوار والمناقشة. التعلم الذاتي	- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية
...	يوضح عمل النواسخ الفعلية والحرفية.	٣ع	- المحاضرات النظرية - الحوار والمناقشة. التعلم الذاتي	- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية
2.0	المهارات			
2.1	يحلل عددًا من الجمل الاسمية لتمييز الجمل التي تشمل أكثر من مبتدأ، والجملة الكبرى والصغرى.	٢م	- المحاضرات النظرية - الحوار والمناقشة. التعلم الذاتي	- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية
2.2	يمثل لحالات المبتدأ والخبر.	١م	- المحاضرات النظرية - الحوار والمناقشة. التعلم الذاتي	- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات.

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
				- تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية
2.2	يقارن بين كان وأخواتها وإن وأخواتها، وأفعال القلوب والجوارح وعمل كل منها.	م ٣	- المحاضرات النظرية - الحوار والمناقشة. - التعلّم الذاتي	- تقييم الأعمال والتكليفات والواجبات. - تقييم المشاركات الشفهية. - الاختبارات التحريرية الشهرية والفصلية
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	ينضبط ويتحمل المسؤولية، ويحسن التعامل، و العمل المنظم والتخطيط الجيد.	ق ١	- الواجبات الفردية والتكليفات. - الواجبات الجماعية. - التعلّم التعاوني. - التعلّم الذاتي. - الحوار والمناقشة. تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.	- الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. - تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات الاختبارية المتنوعة.
3.2	يجيد مهارة الحوار الفعال وآدابه، والعمل في إطار الجماعة، وقيادة فريق عمل.	ق ٢	- الواجبات الفردية والتكليفات. - الواجبات الجماعية. - التعلّم التعاوني. - التعلّم الذاتي. - الحوار والمناقشة. تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.	- الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. - تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات الاختبارية المتنوعة.
...	يستخدم وسائل الاتصال الحديثة. (الحاسوب، الأجهزة الذكية، البلاك بورد).	ق ٣	- الواجبات الفردية والتكليفات. - الواجبات الجماعية. - التعلّم التعاوني. - التعلّم الذاتي. - الحوار والمناقشة.	- الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناشط أعلاه. - تقييم الأعمال



الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.	الواجبات والتكليفات. الاختبارات المتنوعة.
	يتمكن من التفاعل مع الآخرين ويعرض الأفكار والقضايا بأدب ومهارة وإقناع.	ق ٤	- الواجبات الفردية والتكليفات. - الواجبات الجماعية. - التعلم التعاوني. - التعلم الذاتي. - الحوار والمناقشة. تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة وعدالة.	- الملاحظة المستمرة للمواقف العملية في المناسبات أعلاه. - تقييم الأعمال والواجبات والتكليفات. الاختبارات المتنوعة.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	أولاً : <u>المبتدأ والخبر</u> . ١- المرفوعات إجمالاً، والتفريق بينها. ٢- علامات الرفع الفرعية. ٣- تعريف المبتدأ. ٤- تمييز المبتدأ من الخبر وإن تغير مكانهما. ٥- تمييز المبتدأ الذي يكون وصفاً مستغنياً بمرفوعه عن الخبر. ٦- المبتدأ المجرور بحرف جر زائد أو شبيهه بالزائد. ٧- المبتدأ إذا كان مصدراً مؤولاً. التمثيل بجمل اسمية تتنوع فيها صور المبتدأ بين (اسم صريح، أو ضمير، أو مصدر صريح، أو مؤول، ومعرّب أو مبني، مصروف أو غير مصروف،... وغير ذلك).	٥
٢	٨- تحليل عدد من الجمل الاسمية لتمييز الجمل التي تشمل أكثر من مبتدأ، وتحديد المبتدأ، والجملة الكبرى والصغرى. ٩- و ١٠- بعض حالات الابتداء بالنكرة إذا كانت مفيدة، والتمثيل لها بجمل. ١١- حفيقة الخبر. ١٢- التمييز بين الخبر والمرفوع الذي سد مسد الخبر	٤
٣	١٣- الخبر في صورته المختلفة: (مفرد، جملة، شبه جملة...). ١٤- تحويل كل نوع من الأخبار إلى نوع آخر مع الحفاظ على المعنى. ١٥- شروط الجملة الواقعة خبراً.	٣



		١٦- حالات ترتيب المبتدأ مع الخبر. تقدم الخبر على المبتدأ.	
٣	٤	١٧- عناصر الجملة الاسمية مع التقديم أو التأخير، والموازنة بين التقديم أو التأخير الواجبيين والجانبيين. ١٨- التمثيل بجمل صحيحة مفيدة توافق حالات تقديم المبتدأ وتأخيره. ١٩- أهم مواضع حذف المبتدأ أو الخبر وجوبا. ٢٠- التمثيل بجمل صحيحة مفيدة حذف فيها المبتدأ أو الخبر جوازا أو وجوبا. ٢١- العناصر المحذوفة من الجملة الاسمية حذفًا واجبا، والمحذوفة حذفًا جائزا. حكم تعدد الخبر للمبتدأ الواحد. <u>ثانياً: نواسخ الابتداء.</u>	
٣		١- النواسخ إجمالاً. ٢- التمييز بين النواسخ في العمل. ٣- التمييز بين كون النواسخ أفعالاً أو حروفاً بعملها ونظام جملتها. ٤- تعداد الأفعال الناسخة، وطبيعة عملها. ٥- الأفعال التي تعمل دون شرط، والتي تعمل بشرط. ٦- ما يعمل من مشتقات هذه الأفعال وما لا يعمل. ٧- استعمال جملة النسخ مستفيداً من حالات التقديم والتأخير. ٨- النقص والتمام في الأفعال الناسخة، مع التمثيل. مواضع زيادة (كان).	
٦		٩- مواضع حذف (كان). ١٠- تقدير العنصر المحذوف في جملة منسوخة بها حذف. ١١- أحوال حذف النون من (يكن)، وشروط ذلك. ١٢- زيادة الباء في خبر (كان) و(ليس)، وشروط ذلك، مع التمثيل. ١٣- حصر الحروف المشبهة بـ (ليس). ١٤- شروط عمل (ما) الحجازية. ١٥- التمييز بين (ما) الحجازية والتميمية. ١٦- شروط عمل (لات)، وحكم اسمها، وخبرها، من حيث الحذف والذكر. مواضع زيادة باء الجر في خبر هذه الأحرف، ومراعاة ما يجوز عند العطف على الخبر.	
٣		١٧- معرفة المشهور من أفعال المقاربة، وأفعال الرجاء، وأفعال الشروع. ١٨- التفريق بين هذه الأفعال و(كان) وأخواتها. ١٩- العلاقة بين هذه الأفعال بأنواعها الثلاثة، و(كان) الناقصة. التفريق بين هذه الأفعال في حكم اقتران فعل جملة الخبر بـ (أن) المصدرية.	
٣		٢٠- الموازنة بين (إن) وأخواتها و(كان) وأخواتها اتفاقاً واختلافاً. ٢١- أخوات (إن)، مع شرح معانيها. ٢٢- استخدام هذه الحروف الناسخة استخداماً سليماً في جمل مفيدة صحيحة، وفي أحوال متنوعة، واسمها صريح أو مضمّر مفرد أو مثني أو جمع، وخبرها مفرد أو مثني أو جمع، أو جملة أو شبهها... الخ. ٢٣- بيان حال الحروف الناسخة إذا اتصلت بهن (ما) الزائدة، من ناحية الأعمال والإلغاء. التفريق في الدلالة والاستعمال بين (ما) الزائدة الحرفية الكافة و(ما) الموصولة. ٢٤- التي لا تمنع العمل. حالات التقديم والتأخير في الجملة المنسوخة بـ(إن) وأخواتها.	
٣		٢٥- مواطن وجوب كسر همزة (إن) ومواطن وجوب فتحها، ومواطن جواز الفتح أو الكسر. تصويب نصوص بها أخطاء في استخدام (إن) بكسر الهمزة، و(أن) بفتحها مع	

	<p>تعليل التصويب.</p> <p>٢٦- أحكام العطف على اسم (إنَّ) و(أَنَّ) و(لكنَّ).</p> <p>٢٧- أحكام العطف على اسم (ليت) و(لعل) و(كأن).</p> <p>٢٨- المواضع الخاصة بتخفيف (إنَّ)، والأحكام المبنية على ذلك.</p> <p>٢٩- أحكام تخفيف نون (أن).</p> <p>٣٠- صياغة جمل استخدمت فيها (إن) المشددة باستخدامها مخففة.</p> <p>٣١- التفريق بين (أن) المخففة وشبيهتها لفظاً (أَنَّ) المصدرية، في المعنى والإعراب.</p> <p>٣٢- التفريق بين (إن) المخففة، وشبيهتها لفظاً (إنَّ) النافية، في المعنى والإعراب ودخول اللام الفارقة.</p> <p>حكم تخفيف (كأنَّ)، (لكنَّ) كثرة وقلة، وإعراب ما بعدهما.</p>
٣	<p>٣٣- وظيفة لام الابتداء في الجملة، وأهم مواضع ورودها.</p> <p>٣٤- اللام المزحلقة، وتحليل وتعليل ما حدث لها.</p> <p>٣٥- لام الابتداء، وموضعها المناسب، والتمثيل لها في جملة اسمية صحيحة.</p> <p>٣٦- معنى (لا) النافية للجنس المحمولة على (إنَّ) في العمل.</p> <p>٣٧- التفريق بين معنى (لا) النافية للوحدة، و(لا) النافية للجنس.</p> <p>٣٨- شروط عمل (لا) النافية للجنس، وما يُبنى على ذلك.</p> <p>٣٩- الربط بين عمل (لا) النافية للجنس وعمل (إن) وأخواتها، وشرح علاقة الجميع بالمبتدأ والخبر.</p> <p>تحويل جملة منسوخة بـ (ليس) إلى جملة منسوخة بـ (لا) النافية للوحدة، ثم بـ (لا) للجنس، بطريقة صحيحة، مع توضيح الفرق الدلالي.</p>
٣	<p>٤٠- الأوجه الإعرابية لاسم (لا) النافية للجنس.</p> <p>٤١- حكم ذكر خبر (لا) النافية للجنس أو حذفه.</p> <p>٤٢- إعراب كلمة التوحيد إعراباً كاملاً، ويعرف بعض ما قيل فيها.</p> <p>٤٣- الأحكام الخاصة بتكرار (لا) مع العطف أو مع وصف اسمها.</p> <p>٤٤- الأوجه الجائزة في توابعها، مع التمييز بين المعرب والمبني.</p> <p>إعراب عدد من الأساليب المشتهرة التي تدخل في هذا الباب، مثل: (لا بأس)، (لا ضير)، (لا بد)، (لا أبالك)، (لا جرم)، (لا ريب فيه)، (لا سيّما).</p>
٣	<p>٤٥- تقسيم (ظن) وأخواتها، إلى (أفعال القلوب - أفعال التحويل)، وتعداد أشهر الأفعال في كلا القسمين.</p> <p>٤٦- بيان عمل هذه الأفعال، والتفريق بينها وبين الناسخين السابقين (كان) و(إنَّ).</p> <p>٤٧- التفريق بين أفعال القلوب وأفعال الجوارح، وإعراب ما بعدهما.</p> <p>٤٨- (ظن) وأخواتها، والتغيرات المبنية على دخولها على جملة اسمية.</p> <p>٤٩- ما يغني عن المفعولين، والتمثيل له.</p> <p>٥٠- التمثيل للمفعول الثاني من أفعال القلوب على صور عديدة: (مفرد، جملة، شبه جملة).</p> <p>٥١- حذف المفعولين أو أحدهما اختصاراً أو اقتصاراً.</p> <p>٥٢- معنى الإلغاء والتعليق في أفعال القلوب، والموازنة بينهما.</p> <p>٥٣- أهم المعلقات، وسبب تعليقها.</p> <p>٥٤- العطف على معمولي الفعل المعلق والفعل الملغى.</p>



٥٥- حقيقة (أعلم) و(أرى) ومعناهما، وعلاقتها بأفعال القلوب، وبالنواسخ، وبالمبتدأ والخبر، وما يوافقهما من أفعال.	
نص شعري أو نثري طويل لتطبيق المفاهيم النحوية التي تعلمها الطالب.	
٤٥	المجموع

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار تحريري (أعمال الفصل)	٨	٣٠
٢	الواجبات والتكليفات ومشاركات	خلال الفصل	١٥
٣	اختبار الكتروني	خلال الفصل	١٠
٤	نشاط لا صفي		٥
٥	الاختبار النهائي (اختبار تحريري)	١٦- ...	٤٠
..			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

ه. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<p>- أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك، ابن هشام الأنصاري، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، المكتبة العصرية ١٤١٧هـ - ١٩٩٦م.</p> <p>شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك، ابن عقيل، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، دار التراث، ١٤٠٠هـ - ١٩٨٠م</p> <p>- التصريح بمضمون التوضيح، الأزهرى، تحقيق: محمد باسل، دار الكتب العلمية، بيروت، لبنان، الطبعة الأولى، ١٤٢١هـ، ٢٠٠٠م.</p> <p>- الأشموني، شرح الأشموني على ألفية ابن مالك، تحقيق: محمد محيي الدين عبد الحميد، دار الكتاب العربي، بيروت، لبنان، ١٣٧٥هـ - ١٩٥٥م</p> <p>- النحو الوافي، عباس حسن، دار المعارف، الطبعة الخامسة.</p> <p>- النحو الأساسي، الدكتور محمد حماسة وآخرين، دار الفكر العربي، ١٩٩٧م.</p> <p>- مجلات كليات الآداب.</p> <p>- مجلات وإصدارات المجامع اللغوية.</p> <p>- توصيات الندوات والمؤتمرات في مجال اللغة العربية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p> <p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> • المكتبات الرقمية ومحركات البحث الإلكترونية. • http://www.al-mostafa.com/index.htm • المواقع الإلكترونية المهمة بعلوم العربية على الشبكة. • شبكة الفصح. • https://www.alfaseeh.com/vb/forum.php • منتديات واتا الحضارية - قسم الآداب والعلوم الإنسانية: http://www.wata.cc 	<p>المصادر الإلكترونية</p>



- مجالس الفصحى لعلوم اللغة العربية وآدابها:

<http://www.alfusha.net>

- الجامعة السعودية الإلكترونية:

<https://www.seu.edu.sa/sites/ar/Pages/main.aspx>

- البرامج ذات الصلة التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة
- جامع التراث.

أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية سعة (٣٠) طالبا.	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
معمل حاسوب، أو حاسوب ومستلزمات العرض للشرائح .	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
معمل حاسوب ، أو حاسوب ومستلزمات العرض للشرائح.	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
— تحليل نتائج الاختبارات الفصلية والنهائية. — رأي الطلاب عن طريق الاستبانات. — التغيير في سلوك الطلاب المهاري.	الطلاب	فاعلية التدريس
— تحليل عينة من الواجبات والتكليفات. — مقارنة نتائج فصول سابقة بفصول لاحقة. — رأي زميل يدرس متطلبات لاحقة.	أعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطلاب
— متابعة عينة من الخريجين بعد التخرج. — عرض نتائج عينة من الطلاب على محكم خارجي.	قيادات البرنامج - مراجع خارجي	مصادر التعلم
— استبانة لأعضاء القسم. — استضافة لأستاذ زائر لتقويم المقرر ومصادره. — المقارنة بالمقرر المماثل في الكليات المناظرة من الجامعات الأخرى.	قيادات البرنامج - النظراء	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (بتم تحديدها)).

ز. اعتماد التوصيف:

قسم اللغة العربية وآدابها	جهة الاعتماد
السابعة	رقم الجلسة
١٤٤٤ / ٥ / ٢٠	تاريخ الجلسة

