



اعتماد
NCAAA

T14

توصيف البرنامج (مرحلة الدراسات العليا)

History	اسم البرنامج: التاريخ
Master	الماجستير
History	التاريخ
Humanities	العلوم الإنسانية
King Khalid University	جامعة الملك خالد

المحتويات

٣	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه
٣	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته
٤	ج. المنهج الدراسي
٧	د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)
٧	هـ. القبول والدعم الطلابي
٨	و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون
٩	ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
٩	ح. إدارة البرنامج ولوائحه
١٠	ط. ضمان جودة البرنامج
١٢	ي. بيانات اعتماد التوصيف



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه

١. المقر الرئيسي للبرنامج:	
كلية العلوم الإنسانية – قسم التاريخ	
٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:	
لا يوجد	
٣. أسباب إنشاء البرنامج (اقتصادية، اجتماعية، ثقافية، تقنية، الاحتياجات والتطورات الوطنية الخ)	
١. المساهمة في تحقيق رسالة الجامعة وأهدافها نحو تعزيز البحث العلمي بما يخدم المجتمع.	
٢. سد حاجة المجتمع وسوق العمل بكفاءات متخصصة في حقل البحث التاريخي.	
٣. مواكبة اهتمام المملكة العربية السعودية بكتابة تاريخها وتوثيقه توثيقاً علمياً بشكل صحيح.	
٤. الإقبال المتزايد والرغبة في الالتحاق والتسجيل ببرنامج الماجستير.	
٥. إنتاج البحوث والدراسات التاريخية التي تسهم في إيجاد حلول للقضايا المتعلقة بالعالمين العربي والإسلامي.	
٦. الاستفادة من التقنية الحديثة في التعليم والتعلم بما يتناسب مع رسالة البرنامج ويحقق أهدافه.	
٤. نظام الدراسة:	
<input checked="" type="checkbox"/> مقررات دراسية ورسالة <input type="checkbox"/> مقررات دراسية فقط	
٥. نمط الدراسة:	
<input checked="" type="checkbox"/> انتظام <input type="checkbox"/> تعليم عند بعد <input type="checkbox"/> أخرى	
٦. الشراكات التعليمية والبحثية : لا يوجد	
- جهة الشراكة	
- نوع الشراكة:	
- مدة الشراكة:	
٧. إجمالي الساعات المعتمدة: (٤٥)	
٨. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها: التعليم – المراكز البحثية – السلك الدبلوماسي	
٩. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت)	
المسار	الساعات المعتمدة (نقل مسار)
١. التاريخ القديم	45
٢. التاريخ الإسلامي	
٣. التاريخ الحديث	
١٠. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح: لا ينطبق	إجمالي الساعات المعتمدة
١. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح	
٢.	
٣.	

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته

١. رسالة البرنامج:

توفير بيئة أكاديمية عالية الجودة لإعداد كفاءات متميزة في مجال الدراسات التاريخية وتزويدهم بالمعارف والمفاهيم والمهارات اللازمة لتعزيز البحث العلمي بما يسهم في خدمة وتنمية المجتمع.

٢. أهداف البرنامج:

١. تاهيل كفاءات بحثية متخصصة في مجال الدراسات التاريخية.
٢. إعداد الدراسات والبحوث وتقديم الاستشارات للجهات الحكومية عند الطلب.
٣. تنمية روح البحث والتحليل التاريخي لدي الطلاب وتعزيز مهارات التعلم الذاتي لديهم.
٤. تزويد الطلاب بالمهارات البحثية والتفكير النقدي مع الالتزام بقيم وأخلاقيات البحث العلمي.
٥. تصحيح التصورات عن تاريخ وحضارة الأمة من خلال الدراسات والبحوث الموثقة.
٦. إعداد الباحث المؤهل للدفاع عن القضايا التاريخية بالأدلة والبراهين والنقد والتحليل.
٧. دراسة وتوثيق تاريخ المملكة العربية السعودية وإرثها الحضاري.

٣. علاقة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف المؤسسة/الكلية:

تتسق رسالة البرنامج مع رسالة المؤسسة كونها تسعى لتحقيق الجانب التعليمي والخدمي للمجتمع من خلال استثمار موارد الكلية المتاحة.

٤. خصائص خريجي البرنامج:

- ١- اتقان أسس ومناهج البحث العلمي وتطبيقها في مجال الدراسات التاريخية.
- ٢- القدرة على تحليل الأفكار والقضايا التاريخية بطريقة نقدية متأملة.
- ٣- القدرة على تحديد المشكلات والقضايا التاريخية وربطها ببعضها وفقاً للمنهج العلمي السليم.
- ٤- القدرة على استخدام المصادر التاريخية المتنوعة وإخضاعها للنقد والتحليل.
- ٥- تطبيق المنهج التحليلي والنقدي في كتابة البحوث والمقالات العلمية وإبداء رأيه مستنداً على الأدلة والبراهين.
- ٦- المساهمة في نشر الوعي التاريخي في المجتمع من خلال المشاركة في الندوات والفعاليات العلمية.
- ٧- إجادة التواصل بفاعلية مع الآخرين والقدرة على تكوين فرق العمل واتخاذ ما يلزم من قرارات.
- ٨- الالتزام بالنزاهة والمصداقية وأخلاقيات البحث العلمي.

٥. مخرجات تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

١ع	يتعرف على الأحداث التاريخية المؤثرة ومراحل تطورها وتأثيرها على المجتمعات
٢ع	يلخص المفاهيم والنظريات التاريخية القديمة والحديثة ويصنفها
٣ع	يبين أساليب ومناهج البحث التاريخية وكيفية استخدامها
٤ع	يصف حلقات المعرفة التاريخية وتطورها عبر العصور المختلفة

المهارات

١م	يفسر النظريات والأحداث التاريخية وينقدها نقداً موضوعياً
٢م	يصوغ الخطط اللازمة لتطوير الأداء البحثي
٣م	ينجز أوراقاً بحثية في مجالات التاريخ المختلفة وفق المنهج العلمي السليم
٤م	يبدي رأيه بشأن القضايا التاريخية مستنداً على الأدلة والشواهد التاريخية
٥م	يستخدم وسائل التقنية الحديثة لتنمية ذاته ورفع قدراته البحثية

القيم

١ق	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي وتطوير أدائه وأداء المجموعة
٢ق	يشارك بفاعلية في العمل الجماعي وإدارة فرق العمل وقيادتها

*يضاف جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت)

ج. المنهج الدراسي

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	مكونات الخطة الدراسية
٨٠,٠%	٣٦	١١	المقررات الدراسية
--	--	--	إجباري
--	--	--	اختياري
--	--	--	مشروع التخرج (إن وجد)

الرسالة العلمية (إن وجدت)	١	٩	٢٠,٠%
التدريب الميداني (إن وجد)	--	--	--
أخرى (.....)	--	--	--
الإجمالي	١٢	٤٥	١٠٠%

*يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد)

٢. مقررات البرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 1	٣-٦٣٢١	تاريخ الحضارات القديمة في الجزيرة العربية	إجباري	لا يوجد	3
	٣-٦٣٣١	حلقة دراسية في التاريخ الإسلامي المبكر	إجباري	لا يوجد	٣
	٣-٦٣٤١	تاريخ الدولة العثمانية في العالم العربي	إجباري	لا يوجد	٣
المستوى 2	٣-٦٣٣٢	دراسات في تاريخ الشرق الإسلامي	إجباري	لا يوجد	3
	٣-٦٣٣٣	دراسات في تاريخ الغرب الإسلامي	إجباري	لا يوجد	٣
	٣-٦٣٤٢	تاريخ الدولة السعودية	إجباري	لا يوجد	٣
المستوى 3	٤-٦٤١١	نقد المصادر التاريخية	إجباري	لا يوجد	٤
	٤-٦٤١٢	منهج البحث التاريخي وتحقيق التراث	إجباري	لا يوجد	٤
المستوى ٤ (مسار التاريخ القديم)	٣-٦٣٢٢	علاقات الجزيرة العربية الخارجية في العصور القديمة	إجباري	لا يوجد	3
	٤-٦٤٢٣	تاريخ الشرق الأدنى القديم	إجباري	لا يوجد	٤
	٣-٦٣٢٤	تاريخ اليونان والرومان	إجباري	لا يوجد	٣
المستوى ٤ (مسار التاريخ الإسلامي)	٣-٦٣٣٤	تاريخ الأيوبيين والمماليك	إجباري	لا يوجد	٣
	٤-٦٤٣٥	موضوع في الحضارة الإسلامية	إجباري	لا يوجد	٤
	٣-٦٣٣٦	تاريخ العلاقات بين الشرق والغرب في العصر الوسيط	إجباري	لا يوجد	٣
المستوى ٤ (مسار التاريخ الحديث)	٣-٦٣٤٣	تاريخ الخليج العربي في القرنين التاسع عشر والعشرين الميلاديين	إجباري	لا يوجد	٣
	٣-٦٣٤٤	قضايا تاريخية معاصرة	إجباري	لا يوجد	٣
	٤-٦٤٤٥	تاريخ العرب الحديث والمعاصر	إجباري	لا يوجد	٤
المستوى ٥	٩-٦٩٥١	الرسالة	إجباري	اجتياز المقررات الدراسية	٩

* يدرج المزيد من المستويات حسب الحاجة
** يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد)

٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني للتوصيف التفصيلي لجميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

٤. مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من مخرجات تعلم البرنامج والمقررات وفقاً لمستويات الأداء التالية:
(س = مستوى التأسيس ، ر = مستوى الممارسة ، ت = مستوى التمكن)

مخرجات التعلم للبرنامج											المقررات
القيم		المهارات					المعرفة والفهم				
٢ ق	١ ق	٥ م	٤ م	٣ م	٢ م	١ م	٤ ع	٣ ع	٢ ع	١ ع	
س	س	ر	س			س	س		ر	س	٣-تخ-٦٣٢١
س	س	ر	ر			ر	س		ر	س	٣-تخ-٦٣٣١
ر	ر	ر	س			س			س	س	٣-تخ-٦٣٤١
ر	ر	ر		ر		ر	ر		ر	ر	٣-تخ-٦٣٣٢
ر	ر		ر	ر		ر	ر		ر	ر	٣-تخ-٦٣٣٣
ر	ر	ر		ر		ر	ر		ر	ر	٣-تخ-٦٣٤٢
ت	ت	ت	ت	ر	ر	ر	ر		ر	ر	٤-تخ-٦٤١١
ت	ت	ت	ت	ر	ر			ر		ر	٤-تخ-٦٤١٢

مسار (التاريخ القديم):

مخرجات التعلم للبرنامج											المقررات
القيم		المهارات					المعرفة والفهم				
٢ ق	١ ق	٥ م	٤ م	٣ م	٢ م	١ م	٤ ع	٣ ع	٢ ع	١ ع	
ت	ت	ت		ر		ر	ر		ر	ر	٣-تخ-٦٣٢٢
ت	ت	ت	ر	ر		ر	ر		ر	ر	٤-تخ-٦٤٢٣
ت	ت	ت	ت	ر		ر	ت		ر	ر	٣-تخ-٦٣٢٤

مسار (التاريخ الإسلامي):

مخرجات التعلم للبرنامج											المقررات
القيم		المهارات					المعرفة والفهم				
٢ ق	١ ق	٥ م	٤ م	٣ م	٢ م	١ م	٤ ع	٣ ع	٢ ع	١ ع	
ت	ت	ت	ر	ر		ر	ر		ر	ر	٣-تخ-٦٣٣٤
ت	ت	ت		ر		ر	ر		ر	ر	٤-تخ-٦٤٣٥
ت	ت	ت	ت	ر		ر	ت		ر	ر	٣-تخ-٦٣٣٦

مسار (التاريخ الحديث):

مخرجات التعلم للبرنامج											المقررات
القيم		المهارات					المعرفة والفهم				
٢ ق	١ ق	٥ م	٤ م	٣ م	٢ م	١ م	٤ ع	٣ ع	٢ ع	١ ع	
ت	ت	ت	ر	ر		ر	ر		ر	ر	٣-تخ-٦٣٤٣

مخرجات التعلم للبرنامج											المقررات
القيم		المهارات					المعرفة والفهم				
٢ ق	١ ق	٥ م	٤ م	٣ م	٢ م	١ م	٤ ع	٣ ع	٢ ع	١ ع	
ت	ت	ت		ر		ر	ر		ر	ر	٣-٦٣٤٤ ترخ
ت	ت	ت		ر		ر	ت		ر	ر	٤-٦٤٤٥ ترخ

الرسالة العلمية:

مخرجات التعلم للبرنامج											المقررات
القيم		المهارات					المعرفة والفهم				
٢ ق	١ ق	٥ م	٤ م	٣ م	٢ م	١ م	٤ ع	٣ ع	٢ ع	١ ع	
	ت	ت	ت		ت	ت	ت	ت	ت	ت	٩-٦٩٥١ ترخ

٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم للبرنامج. (وصف لسياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم والخبرات والمواقف التعليمية المختلفة) المحاضرة - المناقشة والحوار - العصف الذهني - التعلم التعاوني - أنشطة البحث - التعلم الذاتي - المجموعات الصغيرة - مجموعات العمل.
٦. طرق تقييم مخرجات التعلم للبرنامج (وصف لسياسات وأساليب وطرق التقييم المستخدمة (مباشرة ، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لمخرجات التعلم المستهدفة في كل مجال من مجالاتها) الاختبارات - الواجبات - منتديات النقاش - البحوث - التكاليف الفردية والجماعية - تقييمات الأقران.

د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (ان وجدت)

١. تسجيل الرسالة العلمية. (متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي) مرفق اللانحة الموحدة للدراسات العليا
٢. الإشراف العلمي: (ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة) مرفق اللانحة الموحدة للدراسات العليا
٣. مناقشة الرسالة العلمية: (ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية) مرفق اللانحة الموحدة للدراسات العليا

هـ. القبول والدعم الطلابي

١. متطلبات القبول بالبرنامج (شروط القبول بالبرنامج بما في ذلك التخصصات / المؤهلات التي يتاح لها التقدم للبرنامج) • تطبيق شروط اللانحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية. (المادة ١٥ من لائحة الدراسات العليا). • اجتياز اختبارات القبول التي يحددها مجلس القسم.
٢. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) ▪ تخصيص مرشد أكاديمي لكل طالب لتقديم الدعم الأكاديمي للطلاب. ▪ متابعة الأداء الأكاديمي للطلاب. ▪ تحديد ساعات إرشادية لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس لتقديم الدعم اللازم للطلاب

■ تقديم الاستشارات العلمية للطلاب.

٣. الدعم الخاص

(بطينو التعلم، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

- حصر أسماء الطلاب والرفع بها إلى وحدة التوجيه والإرشاد بالكلية للتواصل معهم ومعرفة احتياجاتهم التعليمية.
- توفير برامج الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي للطلاب.
- تطوير الاختبارات وأدوات التقويم لتناسب الطلاب طبقا لسياسات التقويم والاختبارات المعتمدة.

و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون

١. الاحتياجات من أعضاء هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

المرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات والمهارات الخاصة	العدد المطلوب*	
	العام	الدقيق		ذكور	إناث
أستاذ	تاريخ	قديم	لا يوجد	١	-
	تاريخ	إسلامي	لا يوجد	٤	-
	تاريخ	حديث	لا يوجد	٢	-
أستاذ مشارك	تاريخ	قديم	لا يوجد	٢	١
	تاريخ	إسلامي	لا يوجد	٣	-
	تاريخ	حديث	لا يوجد	١	٢
أستاذ مساعد	تاريخ	قديم	لا يوجد	-	-
	تاريخ	إسلامي	لا يوجد	٣	٦
	تاريخ	حديث	لا يوجد	٣	٥
محاضر	تاريخ	قديم	لا يوجد	١	٢
	تاريخ	إسلامي	لا يوجد	-	٤
	تاريخ	حديث	لا يوجد	١	١
معيد	تاريخ	قديم	لا يوجد	-	-
	تاريخ	إسلامي	لا يوجد	١	٢
	تاريخ	حديث	لا يوجد	-	-
الفنيون ومساعدو المعامل	-	-	-	١	١
الطاقم الإداري	-	-	-	١	١
أخرى (حدد)	-	-	-	-	-

٢. التطوير المهني

<p>١,٢ إعداد أعضاء هيئة التدريس حديثي التعيين (الإجراءات المتبعة لتاهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد والمهنيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر)</p> <ul style="list-style-type: none">- تنظيم دورات تأسيسية للتعليم الإلكتروني خاصة بأعضاء هيئة التدريس حديثي التعيين.- عقد لقاءات للتعريف بأنظمة الجامعة والسياسة التعليمية.- دورات إرشادية للتعريف باللوائح والقوانين المنظمة للعمل داخل الجامعة.
<p>٢,٢ التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس</p> <p>خطة وإجراءات التطوير المهني والأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس (مثل: مجال استراتيجيات التعلم والتعليم، تقييم الطلاب، الجوانب المهنية الخ)</p> <ul style="list-style-type: none">- تنظيم دورات لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس البحثية والتدريسية.- عقد لقاءات لمناقشة استراتيجيات التدريس الحديثة.- تبادل الخبرات بين أعضاء البرنامج.- تشجيع النشر العلمي لأعضاء البرنامج ورصد الجامعة مكافآت في هذا الشأن.- إتاحة الفرصة لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج للمشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية المحلية والدولية.

ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

<p>١. مصادر التعلم</p> <p>آلية توفير وضمان جودة مصادر التعلم (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ)</p> <ul style="list-style-type: none">١- مراجعة توصيف المقررات.٢- تحديد المتوفر من الكتب والمراجع التي تخدم تحقيق نواتج التعلم المستهدفة.٣- إعداد قائمة بأسماء الكتب والمواقع الإلكترونية والمراجع المطلوبة.٤- التواصل مع عمادة شئون المكتبات، للتأكد من كفاية الكتب المقررة والمراجع للتأكد من توفر الكتب والمراجع المطلوبة من خلال التواصل مع عمادة شئون المكتبات.٥- توزيع القائمة السابقة - بعد التأكد من توافرها- على الطلاب.٦- تزويد الطلاب بالمواقع الإلكترونية ذات الصلة بالمقررات.٧- التقييم الدوري للمكتب والمراجع من قبل لجنة الخطط والمناهج والتأكد من مناسبتها لأهداف البرنامج.
<p>٢. المرافق والتجهيزات</p> <p>قائمة بالاحتياجات الرئيسية من المرافق والتجهيزات، مثل: المكتبة، المعامل، القاعات الدراسية الخ)</p> <ul style="list-style-type: none">١- قاعات دراسية ومعامل حاسوب مجهزة بمقاعد وطاولات وسبورة وجهاز عرض ونقاط اتصال بالإنترنت.٢- مكتبة بالكلية تضم نسخ من المراجع التي يحتاجها الطالب.
<p>٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج)</p> <ul style="list-style-type: none">١- وجود تهوية وإضاءة جيدة.٢- تخلص آمن من النفايات.٣- وجود مخارج للطوارئ، طفايات للحريق، إرشادات للأمن والسلامة.

ح. إدارة البرنامج ولوائحه

<p>١. إدارة البرنامج</p> <p>١,١ الهيكل التنظيمي للبرنامج</p> <p>(متضمناً المجالس، الإدارات، الوحدات، اللجان الدائمة... الخ)</p>

- قياس نواتج تعلم المقررات والبرنامج وتدوين النتائج بالتقارير (المقررات – تقرير السنوي للبرنامج).
- مناقشة نتائج تقييم الطلاب للمقررات.
- مناقشة التقرير السنوي للبرنامج مع اللجان الاستشارية وفي مجلس القسم.
- إعداد الخطط التطويرية للبرنامج في ضوء نتائج مناقشة التقرير السنوي للبرنامج.
- دمج عمليات التقويم والتخطيط للتحسين في عمليات التخطيط المستمرة وتصبح جزءاً منها.
- ارتباط عمليات مراقبة الجودة في البرنامج بالمعايير المناسبة ومبنية على البراهين والأدلة ومتضمنة لمؤشرات أداء دقيقة وفاعلة، وتهتم بالرأي المستقل.
- خضوع جميع عمليات مراقبة الجودة في البرنامج ذاتها- للتقويم والتحسين المستمر.
- تقييم الرسائل من قبل لجان متخصصة للحكم عليها.

٣. ترتيبات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

لا ينطبق

٤. الترتيبات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقيّة الفروع الأخرى.

من خلال اجتماعات مجلس القسم يتم حصر احتياجات البرنامج من الامكانات المادية والبشرية ومصادر التعليم ويتم توزيع الجداول على الاعضاء بشكل عادل وكذلك توزيع الارشاد الاكاديمي ويتم مناقشة أي صعوبات تواجه البرنامج والبحث عن حلول مناسبة لها.

٥. ترتيبات تطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (ان وجدت)

لا يوجد

٦. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير.

لقياس مخرجات التعلم على مستوى البرنامج، واستثمارها في عمليات تطوير البرنامج، يلتزم البرنامج بما يلي:

- يحدد البرنامج مخرجات تعلم المجالات المختلفة في البرنامج.
- يطبق البرنامج آليات وأدوات مناسبة لقياس مخرجات التعلم والتحقق من استيفائها وفق مستويات أداء وخطط تقييم محددة ومن تلك الآليات:
- تعدّ فرق من أعضاء هيئة التدريس اختصاراً سنوياً لطلاب كل سنة دراسية في البرنامج بغرض تقييم جودة تنفيذ البرنامج، وقياس كفاءة الطلبة دورياً، والرفع بأي توصيات للمراجعة والتطوير.
- تراجع لجان الجودة بالقسم تقارير المقررات وما تتضمنه من أي إشارات إلى مدى تقدم الطلاب وتحقيق مخرجات التعلم وأي توصيات لتذليل أي صعوبات قد تعترض تحقيق ذلك.
- عرض التقرير السنوي للبرنامج وما يتضمنه من مؤشرات قياس مخرجات التعلم على مجلس القسم للتحقق من تقدم الطلاب نحو أهدافهم ومعالجة أي صعوبات تحول دون ذلك.

٧. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

مجالات / جوانب التقويم	مصادر / مراجع التقويم	طرق التقويم	توقيت التقويم
قيادة البرنامج،	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي
فاعلية التدريس والتقويم،	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي
مصادر التعلم،	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي
الخدمات، الشراكات	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي

مجالات التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ)
مصدر التقويم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ)
طريقة التقويم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات ، الخ)
توقيت التقويم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ)

٨. مؤشرات قياس أداء البرنامج
الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (١) عام

م	الرمز	مؤشر الأداء الرئيس	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	KPI-ST-01	نسبة المتحقق من مؤشرات اهداف الخطة التشغيلية	٦٠٪	نسبة ما تحقق لمؤشرات أداء الاهداف الخطة التشغيلية سنويا الى إجمالي عدد المؤشرات المستهدفة	نهاية كل سنة من البرنامج
٢	KPI-ST-02	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٥/٣	استطلاعات الرأي	نهاية كل سنة من البرنامج
٣	KPI-ST-03	تقييم الطلاب لجودة المقررات	٥/٣	استطلاعات الرأي	نهاية كل فصل
٤	KPI-ST-04	معدل الاتمام الظاهري	٨٠٪	حساب المعدل من واقع نتائج الطلبة لنفس الدفعة الطلابية	نهاية كل سنة من البرنامج
٥	KPI-ST-05	معدل استبقاء الطلاب في السنة الاولى	٧٠٪	استطلاعات الرأي	نهاية الفصل الاول
٦	KPI-ST-06	مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية او الوطنية	٨٠٪	حساب المعدل من واقع نتائج الطلبة	بعد التخرج
٧	KPI-ST-١٠	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	٧٠٪	استطلاعات الرأي	نهاية كل سنة من البرنامج
٨	KPI-ST-11	نسبة الطلاب لأعضاء هيئة التدريس	١:٢٥	حساب المعدل من أعداد الطلبة وأعضاء هيئة التدريس	نهاية كل سنة من البرنامج
٩	KPI-ST-14	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	١	حساب المعدل من واقع اعداد هيئة التدريس وما تم نشره	نهاية كل سنة من البرنامج
١٠	KPI-ST-15	معدل البحوث المنشورة لكل عضو	١	خطابات قبول النشر سنويا	نهاية كل سنة من البرنامج
١١	KPI-ST-16	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	١	مواقع المجلات	نهاية كل سنة من البرنامج
١٢	KPI-ST-17	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	٧٠٪	استطلاع رأي	نهاية كل سنة من البرنامج

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

ي. بيانات اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد:	قسم التاريخ
رقم الجلسة:	الخامسة عشرة
تاريخ الجلسة:	١٩-١٠-٢٠١٤ هـ