



اعتماد  
NCAAA

T3  
2020

## توصيف البرنامج

History	اسم البرنامج: التاريخ
BSC	مستوى المؤهل: البكالوريوس
History	القسم العلمي: التاريخ
Humanities	الكلية: العلوم الإنسانية
King Khalid University	المؤسسة: جامعة الملك خالد

## المحتويات

- أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه: ..... 3
- ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته: ..... 4
- ج. المنهج الدراسي: ..... 5
- د. القبول والدعم الطلابي: ..... 9
- هـ. هيئة التدريس والموظفون: ..... 11
- و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات: ..... 12
- ز. إدارة البرنامج ولوائحه: ..... 12
- ح. ضمان جودة البرنامج: ..... 14
- ط. بيانات اعتماد التوصيف : ..... 17



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:

<b>1. المقر الرئيس للبرنامج:</b>		
كلية العلوم الإنسانية – قسم التاريخ		
<b>2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:</b>		
لا يوجد		
<b>3. أسباب إنشاء البرنامج</b> (اقتصادية، اجتماعية، ثقافية، تقنية، الاحتياجات والتطورات الوطنية ..... الخ)		
1. المساهمة في تحقيق رسالة الجامعة وأهدافها نحو خدمة المجتمع.		
2. إعداد خريجين مؤهلين في مجال الدراسات التاريخية تلبيةً لاحتياجات سوق العمل.		
3. تأصيل قيم المواطنة وتعزيز الهوية الإسلامية.		
4. تأهيل خريجين قادرين على الالتحاق بالدراسات العليا		
<b>4. إجمالي الساعات المعتمدة: (122)</b>		
<b>5. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:</b> التعليم- السلك الدبلوماسي		
<b>6. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت)</b>		
المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
التعليم - السلك الدبلوماسي	122	التاريخ



## ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته:

<b>1. رسالة البرنامج:</b>	
إعداد كفاءات متميزة، وتأهيل كوادر وطنية تسهم في تلبية احتياجات المجتمع المحلي، وتطوير المهارات البحثية باستخدام أساليب المعرفة الحديثة.	
<b>2. أهداف البرنامج:</b>	
1- تخريج كوادر مؤهلة ومتخصصة للعمل في مجالات: التعليم العام، والدبلوماسية. 2- تأهيل خريجين لمرحلة الدراسات العليا. 3- إعداد باحثين مؤهلين للعمل في المراكز البحثية التاريخية بما يحقق خدمة الوطن والأمة الإسلامية. 4- إعداد باحثين متخصصين لإعداد دراسات في حقول التاريخ المختلفة بأساليب عصرية لخدمة المجتمع المحلي.	
<b>3. علاقة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف المؤسسة/الكلية:</b>	
تنسق رسالة البرنامج مع رسالة المؤسسة كونها تسعى لتحقيق الجانب التعليمي والخدمي للمجتمع من خلال استثمار موارد الكلية المتاحة.	
<b>4. خصائص خريجي البرنامج:</b>	
1- الاعتزاز بالهوية الوطنية والدينية. 2- القدرة على استخدام المعارف البحثية المتنوعة في حل المشكلات المختلفة. 3- القدرة على تنمية مهاراته العلمية والعملية من خلال التعلم الذاتي. 4- الوعي بدوره في تنمية المجتمع وتوظيف ما درسه في خدمته. 5- القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات بشكل فعال.	
<b>5. مخرجات تعلم البرنامج*</b>	
<b>مسار التاريخ</b>	
<b>المعرفة والفهم</b>	
1ع	يتعرف على المفاهيم والنظريات واسباسيات المعرفة التاريخية
2ع	يوضح السمات المميزة للحضارات عبر العصور التاريخية
3ع	يلخص أهم الأحداث التاريخية حسب تسلسلها الزمني
4ع	يعدد العوامل المؤثرة في الأحداث التاريخية في الحقب المختلفة
5ع	يحدد مصادر دراسة التاريخ والعلوم المساعدة له
6ع	يبين أسس وأخلاقيات البحث العلمي
<b>المهارات</b>	
1م	يقارن بين أهم الأحداث التاريخية والمظاهر الحضارية في العصور المختلفة
2م	يفسر الوقائع التاريخية وينقدها نقدا موضوعيا
3م	يربط بين الأحداث التاريخية والحضارية في الحقب المختلفة
4م	يبين أسباب قيام الدول والحضارات وسقوطها
5م	يستخدم التقنية في رصد القضايا التاريخية
6م	يطبق مناهج البحث في كتابة التكاليف والبحث التاريخي
<b>القيم</b>	
1ق	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي وتنمية مهاراته الشخصية
2ق	يشارك بفاعلية في العمل الجماعي وإدارة الفريق
3ق	يلتزم بالمبادئ والأخلاقيات في المواقف المختلفة

\*يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت)

## ج. المنهج الدراسي:

### 1. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
8.33%	15	7	إجباري	متطلبات الجامعة
-		-	اختياري	
88.34%	105	43	إجباري	متطلبات البرنامج
-		-	اختياري	
3.33%	2	1	-	مشروع التخرج
-		-	-	التدريب الميداني / سنة الامتياز
-	-	-	-	أخرى
100%	122	51		الإجمالي

### 2. مقررات البرنامج:

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	السيرة النبوية	100 ترخ-2	المستوى 1
جامعة	3	لا يوجد	إجباري	نصوص لغوية	102 انجل-3	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	المدخل إلى علم التاريخ	111 ترخ-2	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	المدخل إلى الثقافة الإسلامية	111 سلم-2	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ الشرق الأدنى القديم	121 ترخ-3	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	المهارات اللغوية	201 عرب-2	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	تاريخ اليونان والرومان	101 ترخ-3	المستوى 2
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	الثقافة الإسلامية-2	112 سلم-2	
برنامج	3	121 ترخ-3	إجباري	تاريخ الجزيرة العربية القديم	122 ترخ-3	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	التحرير العربي	202 عرب-2	
برنامج	2	111 ترخ-2	إجباري	علم التاريخ عند المسلمين	212 ترخ-2	
برنامج	2	100 ترخ-2	إجباري	تاريخ الخلفاء الراشدين	222 ترخ-2	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	حضارات الشرق الأدنى القديمة	234 ترخ-2	
جامعة	2	لا يوجد	إجباري	الثقافة الإسلامية-3	113 سلم-2	المستوى 3
برنامج	3	222 ترخ-2	إجباري	الدولة الأموية	242 ترخ-3	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	أوروبا في العصور الوسطى	261 ترخ-3	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	الدولة البيزنطية	262 ترخ-3	

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة	نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)
	300ترخ- 2	تاريخ المغرب الإسلامي	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	301ترخ- 2	تاريخ النظم الإسلامية	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	311ترخ- 2	منهج البحث التاريخي	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
المستوى 4	14سلم-2	الثقافة الإسلامية-4	اجباري	لا يوجد	2	جامعة
	303ترخ- 2	تاريخ العلوم والفنون الإسلامية	اجباري	301ترخ-2	2	برنامج
	341ترخ- 3	الدولة العباسية	اجباري	242ترخ-3	3	برنامج
	342ترخ- 3	التاريخ الأندلسي	اجباري	300ترخ-2	3	برنامج
	343ترخ- 2	المسلمون والصليبيون	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	345ترخ- 2	الدويلات الإسلامية في المشرق	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	346ترخ- 2	الدويلات الإسلامية في المغرب	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
المستوى 5	304ترخ- 2	تاريخ الدولة الفاطمية	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	305ترخ-2	تاريخ المملكة العربية السعودية -1	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	306ترخ-3	انتشار الإسلام في آسيا وإفريقيا	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
	307ترخ-2	أثر الحضارة الإسلامية في أوروبا	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	310 ترخ- 2	تاريخ الجزيرة من القرن الثالث حتى العهد العثماني	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	348ترخ-3	الأيوبيون والمماليك	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
	472ترخ-3	تاريخ الدولة العثمانية	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
المستوى 6	333ترخ- 2	تاريخ المملكة العربية السعودية -2	اجباري	305ترخ-2	2	برنامج
	344ترخ- 3	المغول والشرق الإسلامي	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
	371ترخ- 3	تاريخ أوروبا من عصر النهضة إلى مؤتمر فيينا	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
	390 ترخ- 2	نصوص ووثائق تاريخية قديمة	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	473ترخ- 3	تاريخ العرب الحديث	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
	485ترخ- 2	موضوع خاص في التاريخ الإفريقي	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	348 ترخ- 2	حاضر العالم الإسلامي	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
المستوى 7	401ترخ- 2	نصوص ووثائق تاريخية إسلامية	اجباري	390ترخ-2	2	برنامج
	474ترخ- 3	تاريخ أوروبا من 1815 إلى 1914	اجباري	371ترخ-3	3	برنامج
	475ترخ-3	تاريخ العرب المعاصر	اجباري	473ترخ-3	3	برنامج

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة	نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)
المستوى 8	477ترخ-3	تاريخ الخليج وجنوب الجزيرة العربية	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
	482ترخ-2	موضوع خاص في تاريخ الشرق الأقصى	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	403ترخ-3	تاريخ اليمن الحديث والمعاصر	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
	404ترخ-2	حركة الإستشراق	اجباري	لا يوجد	2	برنامج
	405ترخ-2	نصوص ووثائق تاريخية حديثة	اجباري	401ترخ-2	2	برنامج
	481ترخ-3	تاريخ العالم الجديد	اجباري	لا يوجد	3	برنامج
	498ترخ-2	بحث تاريخي	اجباري	لا يوجد	2	برنامج

### 3. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني للتوصيف التفصيلي لجميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

-
---

### 4. مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من مخرجات تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:  
(س = مستوى التأسيس ، ر = مستوى الممارسة ، ت = مستوى التمكن)

#### مسار التاريخ

يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد)

مخرجات التعلم للبرنامج													المقررات	
القيم			المهارات					المعرفة والفهم						
3ق	2ق	1ق	6ع	5م	4م	3م	2م	1م	6ع	5ع	4ع	3ع	2ع	1ع
يلتزم بالبادئ الأخلاقية في العمل	يشارك بفاعلية في العمل	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي	يطبق مناهج البحث في كتابة	يستخدم التقنية في إصدار القضايا	يبين أسباب قيام العمل	يربط بين الأحداث	يفسر الوقائع التاريخية منقدها	يقارن بين أهم الأحداث	يبين أسس الملاحظات البحثية	يحدد مصادر دراسة التاريخ	يوضح السمات المميزة	يوضح السمات المميزة	يوضح السمات المميزة	يتعرف على المفاهيم
س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س
س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س
س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س
س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س
س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س
س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س
س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س
س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س	س

مخرجات التعلم للبرنامج												المقررات			
التقييم			المهارات					المعرفة والفهم							
3ع	2ع	1ع	6ع	5ع	4ع	3ع	2ع	1ع	6ع	5ع	4ع		3ع	2ع	1ع
يلتزم بالمبادئ الأخلاقية في العمل	يشارك بفاعلية في العمل	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي	يطبق مناهج البحث في كتابة البحوث	يستخدم التقنية في إصدار القضايا	يبين أسباب قيام الدول	يربط بين الأحداث	يفسر الواقع التاريخي منقدها	يقارن بين أهم الأحداث	يبين أسس العلاقات الحرة	يحدد مصادر دراسة التاريخ	يوضح السمات الممننة	يوضح السمات الممننة	يوضح السمات الممننة	يتعرف على المفاهيم	
	ر	ر		ع	ع		ع			ع	ع		ع	242ترخ-3	
	ر	ر		ر	ع						ع	ع	ع	261ترخ-3	
	ر	ر		ر	ع			ر			ع	ع	ع	262ترخ-3	
	ر	ر		ع	ع			ر	ر		ر		ع	300ترخ-2	
	ر	ر	ن			ر		ر		ر	ع		ر	311ترخ-2	
	ن	ن		ن	ع		ر					ر	ع	301ترخ-2	
	ر	ر		ن	ر	ر				ر	ر		ر	303ترخ-2	
	ر	ر		ن	ر		ر				ر		ر	341ترخ-3	
	ن	ن		ر	ن			ر				ن	ع	342ترخ-3	
	ر	ر		ن	ر		ر				ر		ر	343ترخ-2	
	ر	ر		ر	ن		ع				ر		ر	345ترخ-2	
	ن	ن		ن	ر		ر			ن	ن		ن	346ترخ-2	
		ن		ن	ع		ن						ن	304ترخ-2	
		ن		ر	ر						ن		ع	305ترخ-2	
	ن	ن		ن		ن				ر	ر		ن	306ترخ-3	
	ر	ر		ر	ن		ر			ر	ن		ن	307ترخ-2	
	ر	ر		ر	ن		ر			ر	ن		ن	310ترخ-2	
	ر	ر		ر	ر		ر			ن			ر	348ترخ-3	
	ر	ر		ع			ع		ر		ن		ع	472ترخ-3	
	ن	ن		ن	ن		ن				ن		ن	333ترخ-2	
	ن	ن		ن	ر		ر			ر	ر		ن	344ترخ-3	
	ن	ن		ن	ن		ن			ن	ن		ن	371ترخ-3	
	ن	ن		ن			ن		ن				ر	390ترخ-2	
	ن	ن		ن	ر		ر			ن	ر		ن	473ترخ-3	
		ن		ن	ر		ر			ر	ر		ن	485ترخ-2	
	ن			ن	ر		ن					ن	ن	348ترخ-2	



مخرجات التعلم للبرنامج												المقررات		
القيم			المهارات					المعرفة والفهم						
ق3	ق2	ق1	6ع	5م	4م	3م	2م	1م	6ع	5ع	4ع		3ع	2ع
يلتزم بالمبادئ الأخلاقية في العمل	يشارك بفاعلية في العمل	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي	يطبق مناهج البحث في كتابة البحوث	يستخدم التقنية في إصدار القضايا	يحدد أسباب قيام العمل	يربط بين الأحداث	يفسر الواقع التاريخي من منظورها	يقارن بين أهم الأحداث	يبيّن أسس العلاقات الحزبية	يحدد مصادر دراسة التاريخ	يوضح السمات المميزة	يوضح السمات المميزة	يوضح السمات المميزة	يتعرف على المفاهيم
ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن	ن
														401ترخ-2
														474ترخ-3
														475ترخ-3
														477ترخ-3
														482ترخ-2
														403ترخ-3
														404ترخ-2
														405ترخ-2
														481ترخ-3
														498ترخ-2

### 5. استراتيجيات التعليم والتعلم المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم للبرنامج.

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم والخبرات والمواقف التعليمية المختلفة متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة في كل مجال من مجالاتها.

المحاضرة – المناقشة – الحوار – التعلم التعاوني - التعلم الذاتي – أنشطة البحث - مجموعات متنوعة - مجموعات العمل

### 6. طرق تقييم مخرجات التعلم للبرنامج

صف سياسات وأساليب وطرق التقييم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لمخرجات التعلم المستهدفة في كل مجال من مجالاتها.

الاختبارات – الواجبات – منتديات النقاش – بحوث قصيرة - التكاليفات- المقالات – تقييمات الأقران.

### د. القبول والدعم الطلابي:

#### 1. متطلبات القبول بالبرنامج

حسب الشروط الواردة في المادة الثالثة والمادة الرابعة من القواعد التنفيذية لللائحة الدراسية والاختبارات بجامعة الملك خالد

#### 2. برامج توجيه والتهيئة للطلاب الجدد

عقد لقاءات تعريفية للوكلاء ورئيسة/ة القسم مع الطلاب المستجدين للتعريف بالبرنامج من حيث المقررات وفرص العمل بعد التخرج

#### 3. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

- تخصيص مرشد أكاديمي لكل طالب من قبل القسم لتقديم الدعم الأكاديمي للطلاب وتسهيل حل مشكلاتهم العلمية.
- تدوين الساعات المكتبية في الجدول الدراسي لكل عضو هيئة تدريس.
- وضع الجدول الدراسي لكل عضو هيئة التدريس في مكانه المخصص ليكون ظاهراً وواضحاً للجميع.

#### 4. الدعم الخاص

(بطينو التعلم، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون .....

- حصر أسماء الطلاب والرفع بها إلى وحدة التوجيه والإرشاد بالكلية للتواصل معهم ومعرفة احتياجاتهم التعليمية.
- توفير برامج الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي للطلاب.
- تطويع الاختبارات وأدوات التقويم لتناسب الطلاب طبقاً لسياسات التقويم والاختبارات المعتمدة.

## هـ. هيئة التدريس والموظفون:

### 1. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

المرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات والمهارات الخاصة	العدد المطلوب*	
	العام	الدقيق		ذكور	إناث
أستاذ	تاريخ	قديم	لا يوجد	1	-
	تاريخ	اسلامى	لا يوجد	4	-
	تاريخ	حديث	لا يوجد	2	-
أستاذ مشارك	تاريخ	قديم	لا يوجد	2	1
	تاريخ	اسلامى	لا يوجد	3	-
	تاريخ	حديث	لا يوجد	1	2
أستاذ مساعد	تاريخ	قديم	لا يوجد	-	-
	تاريخ	اسلامى	لا يوجد	3	6
	تاريخ	حديث	لا يوجد	3	5
محاضر	تاريخ	قديم	لا يوجد	1	2
	تاريخ	اسلامى	لا يوجد	-	4
	تاريخ	حديث	لا يوجد	1	1
معيد	تاريخ	قديم	لا يوجد	-	-
	تاريخ	اسلامى	لا يوجد	1	2
	تاريخ	حديث	لا يوجد	-	-
الفنيون ومساعدو المعامل	-	-	-	1	1
الطاقم الإداري	-	-	-	1	1
أخرى (حدد)	-	-	-	-	-

### 2. التطوير المهني

#### 1.2 إعداد هيئة التدريس حديثي التعيين

- وضح باختصار الإجراءات المتبعة لتأهيل هيئة التدريس الجدد حديثي التعيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر)
- تنظيم دورات تأسيسية للتعليم الإلكتروني خاصة بأعضاء هيئة التدريس حديثي التعيين.
  - عقد لقاءات للتعريف بأنظمة الجامعة والسياسة التعليمية.
  - دورات إرشادية للتعريف باللوائح والقوانين المنظمة للعمل داخل الجامعة.

## 2.2 التطوير المهني لهيئة التدريس

وضح باختصار خطة وإجراءات التطوير المهني والأكاديمي لهيئة التدريس (مثل: مجال استراتيجيات التعلم والتعليم، تقييم الطلاب، الجوانب المهنية ... الخ)

- تنظيم دورات لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس البحثية والتدريسية.
- عقد لقاءات لمناقشة استراتيجيات التدريس الحديثة.
- تبادل الخبرات بين أعضاء البرنامج.
- إتاحة الفرصة لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج للمشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية المحلية والدولية.

## و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

### 1. مصادر التعلم

آلية توفير وضمان جودة مصادر التعلم (الكتب ، المراجع ، مصادر التعلم الإلكترونية ،مواقع الإنترنت .... الخ)

- 1- مراجعة توصيف المقررات.
- 2- تحديد المتوفر من الكتب والمراجع التي تخدم تحقيق نواتج التعلم المستهدفة.
- 3- إعداد قائمة بأسماء الكتب والمواقع الإلكترونية والمراجع المطلوبة.
- 4- التواصل مع عمادة شئون المكتبات، للتأكد من كفاية الكتب المقررة والمراجع للتأكد من توفر الكتب والمراجع المطلوبة من خلال التواصل مع عمادة شئون المكتبات.
- 5- توزيع القائمة السابقة – بعد التأكد من توافرها- على الطلاب.
- 6- تزويد الطلاب بالمواقع الإلكترونية ذات الصلة بالمقررات.

### 2. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية ..... الخ)

- 1- قاعات دراسية ومعامل حاسوب مجهزة بمقاعد وطاولات وسبورة وجهاز عرض ونقاط اتصال بالإنترنت.
- 2- مكتبة بالكلية تضم نسخ من المراجع التي يحتاجها الطالب.

### 3. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج)

- 1- وجود تهوية وإضاءة جيدة.
- 2- تخلص آمن من النفايات.
- 3- وجود مخارج للطوارئ، طفايات للحريق، إرشادات للأمن والسلامة.

## ز. إدارة البرنامج ولوائحه:

### 1. إدارة البرنامج

#### 1.1 الهيكل التنظيمي للبرنامج

(متضمناً المجالس، الإدارات ، الوحدات، اللجان الدائمة... الخ)





## ج. ضمان جودة البرنامج:

<p>1. نظام ضمان الجودة في البرنامج. ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة <a href="https://colt.ksu.edu.sa/ar/node/490">https://colt.ksu.edu.sa/ar/node/490</a></p>
<p>2. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• تعيين منسق للجودة في البرنامج ويتم إشراك الأساتذة والطلاب في عمليات الجودة.</li><li>• تطبيق نظام فاعل لضمان الجودة وإدارتها يتسق مع نظام الجودة المؤسسي ويشمل جميع مكونات البرنامج.</li><li>• مشاركة أعضاء هيئة التدريس والموظفون والطلاب في عمليات التخطيط وضمان الجودة وصنع القرار.</li><li>• اعتماد إدارة البرنامج مؤشرات رئيسة تقيس أداء البرنامج بدقة وتنسق لتوفير بيانات منتظمة عنها.</li><li>• قيام البرنامج بتحليل بيانات التقييم سنوياً (مثل بيانات مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية ومدة تقدم الطلاب، ومعدلات إتمام البرنامج وتقييمات الطلاب للبرنامج والخدمات وآراء الخريجين وجهات التوظيف) ويستفاد منها في عمليات التخطيط والتطوير واتخاذ القرارات.</li><li>• إعداد التقرير السنوي للبرنامج وتقارير المقررات.</li><li>• قياس نواتج تعلم المقررات والبرنامج وتدوين النتائج بالتقارير (المقررات – تقرير السنوي للبرنامج).</li><li>• مناقشة نتائج تقييم الطلاب للمقررات.</li><li>• مناقشة التقرير السنوي للبرنامج مع اللجان الاستشارية وفي مجلس القسم.</li><li>• إعداد الخطط التطويرية للبرنامج في ضوء نتائج مناقشة التقرير السنوي للبرنامج.</li><li>• دمج عمليات التقييم والتخطيط للتحسين في عمليات التخطيط المستمرة وتصبح جزءاً منها.</li><li>• ارتباط عمليات مراقبة الجودة في البرنامج بالمعايير المناسبة ومبنية على البراهين والأدلة ومتضمنة لمؤشرات أداء دقيقة وفاعلة، وتهتم بالرأي المستقل.</li><li>• خضوع جميع عمليات مراقبة الجودة في البرنامج ذاتها- للتقييم والتحسين المستمر.</li></ul>
<p>3. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- تطبيق استبانة تقييم الطلاب للمقررات.</li><li>2- تطبيق أسلوب تقييم النظراء للأداء التدريسي.</li><li>3- قياس نواتج تعلم المقررات وتحديد مؤشر أداء لكل ناتج.</li><li>4- استيفاء تقارير المقررات.</li><li>5- مناقشة الخطط التطويرية بتقرير المقررات ومتابعة تحقيقها.</li></ol>
<p>4. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقيّة الفروع الأخرى.</p> <p>من خلال اجتماعات مجلس القسم يتم حصر احتياجات البرنامج من الامكانيات المادية والبشرية ومصادر التعليم ويتم توزيع الجداول على الاعضاء بشكل عادل وكذلك توزيع الارشاد الأكاديمي ويتم مناقشة اي صعوبات تواجه البرنامج والبحث عن حلول مناسبة لها.</p>
<p>5. إجراءات تطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت)</p>
<p>لا يوجد</p>
<p>6. خطة البرنامج في قياس مخرجات التعلم على مستوى البرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير.</p> <p>لقياس مخرجات التعلم على مستوى البرنامج، واستثمارها في عمليات تطوير البرنامج، يلتزم البرنامج بما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• يحدد البرنامج تعلم المجالات المختلفة في البرنامج.</li><li>• يطبق البرنامج آليات وأدوات مناسبة لقياس مخرجات التعلم والتحقق من استيفائها وفق مستويات أداء وخطط تقييم محددة ومن تلك الآليات:</li><li>• تعدّ فرق من أعضاء هيئة التدريس اختباراً سنوياً لطلاب كل سنة دراسية في البرنامج بغرض تقييم جودة تنفيذ البرنامج، وقياس كفاءة الطلبة دورياً، والرفع بأي توصيات للمراجعة والتطوير.</li><li>• تراجع لجان الجودة بالقسم تقارير المقررات وما تتضمنه من أي إشارات إلى مدى تقدم الطلاب وتحقيق مخرجات التعلم وأي توصيات لتذليل أي صعوبات قد تعترض تحقيق ذلك.</li></ul>



- عرض التقرير السنوي للبرنامج وما يتضمنه من مؤشرات قياس مخرجات التعلم على مجلس القسم للتحقق من تقدم الطلاب نحو أهدافهم ومعالجة أي صعوبات تحول دون ذلك.

#### 7. مصفوفة تقييم جودة البرنامج

مجالات / جوانب التقييم	مصادر / مراجع التقييم	طرق التقييم	توقيت التقييم
قيادة البرنامج،	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي
فاعلية التدريس والتقييم،	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي
مصادر التعلم،	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي
الخدمات، الشراكات	الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل	استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات	بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي

مجالات التقييم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقييم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات .... الخ)  
 مصدر التقييم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل .... الخ)  
 طريقة التقييم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ..... الخ)  
 توقيت التقييم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ..... الخ)

#### 8. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (1) عام  
 \* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقييم والاعتماد الأكاديمي

م	المعيار	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
1	الرسالة والأهداف	KPI-P-01	نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	%80	نسبة ما تحقق لمؤشرات اداء الاهداف الخطة التشغيلية سنويا الى اجمالي عدد المؤشرات المستهدفة	نهاية كل سنة من البرنامج
2	إدارة البرنامج وضمان جودته	KPI-P-02	متوسط تقدير أعضاء هيئة التدريس وطلاب السنة النهائية لدليل اللوائح	3/5	استطلاع الرأي	نهاية العام
3	التعليم والتعلم	KPI-03P-	تقييم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	3/5	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم في البرنامج، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي.	نهاية كل سنة من البرنامج
		KPI-04P-	تقييم الطلاب لجودة المقررات	3/5	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	نهاية كل فصل
		KPI-05P-	معدل الإتمام الظاهري	%80	نسبة طلاب البكالوريوس الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة	بعد التخرج

م	المعيار	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
					المقررة للبرنامج من كل دفعة	
		KPI-06P-	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	80%	النسبة المئوية للطلاب في السنة الأولى في البرنامج الذين يستمرون في البرنامج للعام التالي إلى إجمالي عدد طلاب السنة الأولى في نفس السنة	نهاية كل سنة من البرنامج
		KPI-07P-	مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/أو الوطنية	نسبة مئوية ، أو متوسط ووسيط درجاتهم	النسبة المئوية للطلاب أو الخريجين الناجحين في الاختبارات المهنية و / أو الوطنية، أو متوسط ووسيط درجاتهم فيها	بعد أداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/أو الوطنية
		KPI-08P-	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا	80%	النسبة المئوية لخريجي البرنامج الذين: أ. توظفوا ب. التحقوا ببرامج الدراسات العليا خلال السنة الأولى من تخرجهم إلى إجمالي عدد الخريجين في نفس السنة	بعد التخرج
		KPI-09P-	معدل عدد الطلاب في الصف	متوسط عدد الطلاب	متوسط عدد الطلاب في الصف (في كل لقاء / نشاط تدريسي: محاضرة ، مجموعة صغيرة، حلقات نقاش، دروس معملية أو سريرية)	نهاية كل فصل
		KPI-10P-	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	5/3	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية كل سنة من البرنامج
	الطلاب	KPI-11P-	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	5/3	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (المطاعم، النقل، المرافق، الرياضية، المطاعم، الإرشاد الأكاديمي....) على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية كل سنة من البرنامج
	هيئة التدريس	KPI-12P-	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	1 : 50 طالب	نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله بالبرنامج	نهاية كل سنة من البرنامج
		KPI-13P-	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس	نسبة مئوية	النسب المئوية لتوزيع فئات هيئة التدريس من حيث :	نهاية كل سنة من البرنامج





م	المعيار	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
					أ. الجنس ب. الفروع ج. الرتبة العلمية	
		KPI-14P-	نسبة تسرب هيئة التدريس من البرنامج	10%	نسبة هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنويا لاسباب غير بلوغ سن التقاعد إلى العدد الإجمالي لهيئة التدريس	نهاية كل سنة في البرنامج
		KPI-15P-	النسبة المئوية للمنشور العلمي لأعضاء هيئة التدريس	80%	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بدوام كامل الذين نشروا بحثا واحدا على الأقل خلال السنة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج	نهاية كل سنة في البرنامج
		KPI-16P-	معدل المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	80%	متوسط عدد البحوث المحكمة و / أو المنشورة لكل عضو هيئة تدريس خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة و / أو المنشورة إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله خلال السنة)	نهاية كل سنة في البرنامج
		KPI-17P-	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	متوسط عدد الاقتباسات	متوسط عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لكل عضو هيئة التدريس في البرنامج (إجمالي عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لأعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله إلى إجمالي البحوث المنشورة)	نهاية كل سنة في البرنامج
		KPI-18P-	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	5/3	متوسط تقدير رضا المستفيدين عن كفاية مصادر التعلم وتنوعها (المراجع، الدوريات، قواعد المعلومات... الخ)، على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية كل سنة في البرنامج
						.....

ط. بيانات اعتماد التوصيف :

جهة الاعتماد:	مجلس القسم
رقم الجلسة:	الجلسة السادسة
تاريخ الجلسة:	1443/4/10 هـ الموافق 2021/11/15 م

